



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ

Αρ. Πρ. 80  
Αθήνα, 16-1-2012

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

### ΓΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Στο πλαίσιο της Πράξης «**Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών Λυκείων στο αντικείμενο: "ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ (PROJECT)"**», η οποία συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο και έχει ως αντικείμενο δράσεις επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών της Α' Τάξης του Λυκείου, οι οποίοι θα αναλάβουν τις Ερευνητικές Εργασίες (Project) και θα χρειαστεί να επιμορφωθούν στις αρχές της «βιωματικής», «ομαδο-συνεργατικής» και διερευνητικής διδασκαλίας

### **Ο ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ (Ο.ΕΠ.ΕΚ.)**

σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1/12-01-2012 Απόφαση του Δ.Σ. ΟΕΠΕΚ, προτίθεται να απασχολήσει με σύμβαση έργου **ένα (1) άτομο** για την εκτέλεση έργου Οικονομικής και Λογιστικής υποστήριξης των δράσεων που υλοποιούνται στο πλαίσιο της παραπάνω Πράξης.

### **Οικονομική και Λογιστική υποστήριξη**

### **Αντικείμενο του προς ανάθεση έργου**

Το έργο αφορά στην Οικονομική Διαχείριση και υποστήριξη του Λογιστηρίου του Οργανισμού, και συγκεκριμένα στην παρακολούθηση, καταχώρηση και εκκαθάριση παραστατικών δαπανών στο πλαίσιο της ανωτέρω συγχρηματοδοτούμενης Πράξης.

### **Απαιτούμενα προσόντα**

1. Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης οικονομικών επιστημών, ή διοίκησης επιχειρήσεων, ή λογιστικής, εκπαιδευτικού ιδρύματος της ημεδαπής ή ισότιμου και αναγνωρισμένου της αλλοδαπής
2. Γνώση χειρισμού λογισμικού παρακολούθησης λογιστικών στοιχείων, καθώς και λογισμικού διαχείρισης αρχείων, επεξεργασίας κειμένου, λογιστικών φύλλων και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου
3. Διετή (2 έτη) επαγγελματική εμπειρία συναφή με το αντικείμενο απασχόλησης (οικονομική διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων).

Ως **επιθυμητό προσόν** θα συνεκτιμηθεί η τεκμηριωμένη επαγγελματική εμπειρία συναφής με το αντικείμενο απασχόλησης (οικονομική διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων), πέραν των 2 ετών

### **Διάρκεια και όροι απασχόλησης**

Η διάρκεια της απασχόλησης στο προς ανάθεση έργο ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης μέχρι και τη λήξη του φυσικού αντικειμένου του έργου, ήτοι την 31/12/2012, με δυνατότητα παράτασης μέχρι και τη λήξη υλοποίησης της Πράξης, με τους ίδιους όρους και συμφωνίες και κατόπιν σχετικής έγκρισης από την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή (ΕΥΔ ΥΠΔΒΜΘ).

Οι υπηρεσίες του απασχολούμενου στο παρόν έργο, θα παρέχονται στην έδρα του αναθέτοντα φορέα, σε 40 ανθρωπώρες εβδομαδιαίως και σε συνάφεια με το ωράριο λειτουργίας αυτού.

### **Αμοιβή**

Η συνολική αμοιβή του απασχολούμενου θα αντιστοιχεί στο διάστημα απασχόλησης που ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης μέχρι και τη λήξη του φυσικού αντικειμένου, ήτοι την 31/12/2012, χρησιμοποιώντας ως βάση υπολογισμού το μηνιαίο τίμημα των χιλίων οχτακοσίων ευρώ (1.800,00 €), συμπεριλαμβανομένων του ΦΠΑ, καθώς και των λοιπών νομίμων κρατήσεων και φόρων.

### **Απαιτούμενα Δικαιολογητικά**

1. Αίτηση στην οποία οι υποψήφιοι θα δηλώνουν την πρόθεσή τους για συμμετοχή στην παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος
2. Φωτοτυπία αστυνομικού δελτίου ταυτότητας
3. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα
4. Αντίγραφο Τίτλου Σπουδών
5. Αντίγραφο άδειας άσκησης επαγγέλματος
6. Βεβαίωση για την εμπειρία τήρησης βιβλίων Γ' κατηγορίας

7. Βεβαίωση ή πιστοποιητικό ή άλλο επίσημο έγγραφο για το χειρισμό λογισμικού παρακολούθησης λογιστικών στοιχείων και διαχείρισης αρχείων
8. Βεβαιώσεις επαγγελματικής εμπειρίας ή και πρόσθετων επαγγελματικών δραστηριοτήτων (ως αποδεικτικά εργασιακής εμπειρίας γίνονται δεκτά πέραν των εργοδοτικών βεβαιώσεων, αντίγραφα δελτίων παροχής υπηρεσιών ή/και αποδείξεων επαγγελματικής δαπάνης και κάθε άλλο αποδεικτικό έγγραφο)
9. Κάθε άλλο δικαιολογητικό ή πιστοποιητικό ή έγγραφο που οι υποψήφιοι θεωρούν ότι συμβάλλει στην ενίσχυση των δηλωθέντων στο βιογραφικό σημείωμα προσόντων τους.

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο συνδρομής των τυπικών και επιθυμητών προσόντων καθίσταται ο χρόνος λήξης της προθεσμίας υποβολής των φακέλων των υποψηφίων.

### **Διαδικασία συμμετοχής**

Τα παραπάνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται **είτε πρωτότυπα είτε σε νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα** αυτοπροσώπως ή θα αποστέλλονται ταχυδρομικώς (συστημένα) σε κλειστό φάκελο, όπου θα αναγράφονται ευκρινώς αφενός τα στοιχεία του υποψηφίου και αφετέρου η ένδειξη:

#### **ΑΙΤΗΣΗ**

**για την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος**

**για την ανάθεση του Έργου**

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης

**«Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών Λυκείων στο αντικείμενο:  
"ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ (PROJECT)"»**

καθώς και η διεύθυνση του Ο.ΕΠ.ΕΚ., ως ακολούθως :

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ (Ο.ΕΠ.ΕΚ.)**

**3<sup>ης</sup> Σεπτεμβρίου 42 & Πολυτεχνείου**

**10433 Αθήνα**

**Σε προσοχή κας Αμαλίας Καψάλα**

### **Προθεσμία κατάθεσης δικαιολογητικών**

Δεκαπέντε (15) ημέρες, αρχομένη από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας Πρόσκλησης, έως την **31 Ιανουαρίου 2012 και ώρα 12:00 π.μ.**

Η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στην έδρα του Οργανισμού καθώς και στην ιστοσελίδα του ([www.oepek.gr](http://www.oepek.gr))

**Μετά την λήξη της παραπάνω οριζόμενης προθεσμίας, δεν θα γίνεται αποδεκτή η κατάθεση φακέλων υποψηφιοτήτων.** Επισημαίνεται ότι η ταχυδρομική σφραγίδα αποτελεί απόδειξη της ημερομηνίας υποβολής του φακέλου.

### **Διαδικασία αξιολόγησης**

Την αξιολόγηση των υποψηφίων καθώς και την τελική επιλογή θα υλοποιήσει Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία θα συσταθεί για αυτόν το σκοπό, εκ μέρους του Οργανισμού.

Η τήρηση των στοιχείων των υποψηφίων είναι εμπιστευτική.

### **Παροχή πληροφοριών / διευκρινίσεων**

Για περισσότερες πληροφορίες ή/και διευκρινίσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται : **κα Αμαλία Καψάλα, τηλ. 210-5203257 εσωτ.420, Fax: 210-5203254, E-mail: akapsala@oepek.gr**

Ο νόμιμος εκπρόσωπος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΠΑΓΑΚΗΣ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ ΟΕΠΕΚ