

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ  
ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ  
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ  
“ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΓΙΑ  
ΝΕΟΔΙΟΡΙΣΤΟΥΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥΣ ΩΣ  
ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥΣ ΣΧΟΛΙΚΟΥ  
ΈΤΟΥΣ 2009-10”**

**Αντικείμενο της σύμβασης:** «Εξωτερική αξιολόγηση του προγράμματος “Εισαγωγική επιμόρφωση για νεοδιόριστους και προσλαμβανόμενους ως αναπληρωτές εκπαιδευτικούς σχολικού έτους 2009-2010»

**Κριτήριο αξιολόγησης:** Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά

**Συνολικός Προϋπολογισμός:** €45.000,00, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ

**Χρονική διάρκεια του έργου:** Δύομισι (2,5) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης του Αναδόχου με τον Ο.Ε.Π.Ε.Κ.

**Ημερομηνία Διενέργειας Διαγωνισμού:** 10 Σεπτεμβρίου 2010, ώρα 13:00

**Τόπος Διενέργειας Διαγωνισμού:** Γραφεία Ο.Ε.Π.Ε.Κ.

## ΜΕΡΟΣ Α'

### 1. Θεσμικό Πλαίσιο – Έχοντας Υπόψη

- Το Ν. 2362/1995 ΦΕΚ 247/27-11-1995 «περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου Δαπανών και άλλες Διατάξεις»
- Το Π.Δ 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
- Την Οδηγία 2004/18/EK του ευρωπαϊκού κοινοβουλίου και του συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημόσιων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών
- Τις διατάξεις του Π.Δ/τος. 370/95 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας περί προμηθειών του Δημοσίου προς το Κοινοτικό Δίκαιο, ειδικότερα προς τις διατάξεις της Οδηγίας του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης 93/96/ΕΕ περί συντονισμού των διαδικασιών για τη σύναψη συμβάσεων δημοσίων προμηθειών (ΦΕΚ 199/Α/1995) όπως αυτό τροποποιήθηκε με το ΠΔ 105/2000 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας περί προμηθειών του δημοσίου τομέα προς το κοινοτικό δίκαιο και ειδικότερα προς τις διατάξεις του άρθρου 2 της Οδηγίας 97/52/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Οκτωβρίου 1997» (Φ.Ε.Κ. 100/Α'/2000)
- Την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ «Για το συντονισμό των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης των συμβάσεων κρατικών προμηθειών και δημοσίων έργων
- Την Οδηγία 2001/78/EK για τη χρήση τυποποιημένων εντύπων στη δημοσίευση προκηρύξεων δημοσίων συμβάσεων
- Τους με αριθμ. 1145/2003, 1685/2000 και 1260/99 Κανονισμούς (ΕΚ) της Επιτροπής σχετικά μες την επιλεξιμότητα δαπανών για την συγχρηματοδότηση από τα διαρθρωτικά ταμεία
- Τον με αριθμ. 1784/99 Κανονισμός του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με το ΕΚΤ

- Τις διατάξεις του Ν. 2522/1997 «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων δημοσίων έργων , κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών σύμφωνα με την οδηγία 89/665/ΕΟΚ (ΦΕΚ Α' 178/1997)
- Την Υ.Α ΥΑΠ/Φ.30/Γ/133/367/2001 (ΦΕΚ 1223Β/2001) «Εξαίρεση περιπτώσεων προμήθειας εξοπλισμού πληροφορικής (υλικού, λογισμικού, δικτύων) και παροχής συναφών υπηρεσιών από την έγκριση του Υπουργείου Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης»
- Το άρθρο 24 του Ν. 2198/94 (ΦΕΚ 43/Α/94) σχετικά με την Παρακράτηση φόρου εισοδήματος» στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις»
- Την υπ' αριθμ. Αρ. 2037288/808/0026 (ΦΕΚ 433/Β/96) Υπουργική απόφαση «Καθορισμός του επιτοκίου των προκαταβολών που δίδονται από το Δημόσιο για προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων»

Τεύχος Διακήρυξης Διαγωνισμού «Εκπόνηση μελέτης αναβάθμισης των Περιφερειακών

Επιμορφωτικών Κέντρων (Π.Ε.Κ)»

- Το Ν. 2286/95 (ΦΕΚ19/Α/95) «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
- Το Π.Δ. 147/76 «Οργανισμός του Υπουργείου Εθν. Παιδείας και Θρησκευμάτων»
- Τους όρους που περιέχονται στην παρούσα προκήρυξη.
- Την από 07-10-2008 (Πρακτικά 30ης Συνεδρίασης) απόφαση του Δ.Σ. του Ο.ΕΠ.ΕΚ. με την οποία εγκρίθηκαν οι προδιαγραφές του υπό ανάθεση έργου «Εκπόνηση μελέτης αναβάθμισης των Περιφερειακών Επιμορφωτικών Κέντρων (Π.Ε.Κ)» που υλοποιείται στο πλαίσιο της του υποέργου 24 της Πράξης «Οργάνωση και λειτουργία του Ο.ΕΠ.ΕΚ.» με κωδ. MIS 86954
- Το συμπλήρωμα προγραμματισμού του ΕΠΕΑΕΚ II
- Την πρόσκληση της ΕΥΔ του ΕΠΕΑΕΚ με αριθμ. Πρωτ. 4796/09-05-2003 με τίτλο

---

Προκήρυξη επιλογής αναδόχου φορέα για την εξωτερική αξιολόγηση των 3 αξόνων του έργου Εισαγωγική επιμόρφωση για νεοδιόριστους και προσλαμβανόμενους ως αναπληρωτές εκπαιδευτικούς σχολικού έτους 2009-2010

- Την με αριθμ. πρωτ. απόφαση 19300/16-09-08 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης ΕΠΕΑΕΚ που αφορά την «9η τροποποίηση απόφασης ένταξης πράξης στο Μέτρο 2.1 του ΕΠΕΑΕΚ με τίτλο «Οργάνωση και Λειτουργία Οργανισμού Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών» με κωδικό MIS\_86954» και την εγγραφή της στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων με κωδικό ΣΑΕ/4453 «2003ΣΕ344530146».

## 2. Αντικείμενο του Διαγωνισμού

Ο Οργανισμός Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών (Ο.ΕΠ.ΕΚ) (Ν.Π.Ι.Δ., εποπτευόμενο από το ΥΠ.Ε.Π.Θ.), στο πλαίσιο του επιχειρησιακού προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση του ΥΠ.Ε.Π.Θ, το οποίο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο), καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν έγγραφες προτάσεις για την επιλογή αναδόχου υλοποίησης του Έργου «Εξωτερική αξιολόγηση του προγράμματος "Εισαγωγική Επιμόρφωση Νεοδιοριζόμενων Εκπαιδευτικών έτους 2009-2010"

***Αξονας προτεραιότητας 1:** «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 8 περιφέρειες Σύγκλισης» (Εξωτερική αξιολόγηση του προγράμματος " Εισαγωγική επιμόρφωση για νεοδιόριστους και προσλαμβανόμενους ως αναπληρωτές εκπαιδευτικούς σχολικού έτους 2009-2010)*

***Αξονας προτεραιότητας 2:** «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 3 περιφέρειες Σταδιακής εξόδου» (Εξωτερική αξιολόγηση του προγράμματος " Εισαγωγική επιμόρφωση για νεοδιόριστους και προσλαμβανόμενους ως αναπληρωτές εκπαιδευτικούς σχολικού έτους 2009-2010")*

***Αξονας προτεραιότητας 3:** «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 2 Περιφέρειες Σταδιακής εισόδου» (Εξωτερική αξιολόγηση του προγράμματος " Εισαγωγική επιμόρφωση για νεοδιόριστους και προσλαμβανόμενους ως αναπληρωτές εκπαιδευτικούς σχολικού έτους 2009-2010")*

**Κριτήριο κατακύρωσης:** η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, με συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη έως 45.000 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

**Ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού:** Παρασκευή 10-9-2010 και ώρα 13.00 μ.μ.

**Δημοσίευση Προκήρυξης η 26/08/2010 στην ιστοσελίδα του Ο.ΕΠ.ΕΚ.**

**Διευκρινίσεις:** Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης από το τμήμα Διενέργειας Διαγωνισμών του Ο.ΕΠ.ΕΚ., κ. Βουλτσίδα τηλ. 210 5203258 (εσωτ: 300).

### **Δικαίωμα Συμμετοχής**

Στον παρόντα διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν Φυσικά πρόσωπα. Νομικά πρόσωπα και ενώσεις ή κοινοπραξίες υποψηφίων.

### **Τόπος-Χρόνος-Τρόπος υποβολής της προσφοράς:**

Οι προσφορές θα πρέπει να υποβληθούν από τους ενδιαφερόμενους, ή με νόμιμο εκπρόσωπο τους, στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (Ε.Δ.Δ.) του Οργανισμού Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών(Ο.ΕΠ.ΕΚ.), 3<sup>ης</sup> Σεπτεμβρίου 42 & Πολυτεχνείου, 104 33, Αθήνα, 4<sup>ος</sup> όροφος.

Η προσφορά μπορεί να υποβληθεί και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή, που θα απευθύνεται στην Ε.Δ.Δ., στην ανωτέρω ταχυδρομική διεύθυνση.

Όσες προσφορές υποβληθούν με αυτό τον τρόπο, θα ληφθούν υπόψη μόνο εάν φθάσουν στην Ε.Δ.Δ., το αργότερο μέχρι τη Παρασκευή 10-9-2010 και ώρα 12.00.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού κατά την παραλαβή των Φακέλων Προσφορών θα τους αριθμήσει με τη σειρά επίδοσης τους, θα καταγράψει σε σχετική κατάσταση τους συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό και τους εκπροσώπους τους κατά την παράδοση του Φακέλου Προσφοράς, οι οποίοι υπογράφουν την κατάσταση για την ακρίβεια των καταγεγραμμένων στοιχείων και στο τέλος, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, θα συντάξει σχετικό πρακτικό.

Οι διαγωνιζόμενοι έχουν την πλήρη ευθύνη της αποστολής του σφραγισμένου Φακέλου Προσφοράς τους μέχρι την παραλαβή του από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού του Ο.ΕΠ.ΕΚ.

### **Ισχύς των προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες στο διαγωνισμό μέχρι την 30<sup>η</sup>/09/2010.

Προσφορές που θα αναφέρουν ημερομηνία λήξης ισχύος μικρότερης της παραπάνω αναγραφόμενης θα απορρίπτονται.

### **Τιμές**

Οι τιμές πρέπει να είναι σε Ευρώ και να αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη δαπάνη, συμπεριλαμβανομένου και του αναλογούντος Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.), ο οποίος βαρύνει το Έργο. Για τη σύγκριση των προσφορών θα λαμβάνεται υπόψη η τιμή με τις τυχόν κρατήσεις και τον Φ.Π.Α.

### **Διάρκεια παροχής των υπηρεσιών και χρονοδιάγραμμα του Έργου**

---

Προκήρυξη επιλογής αναδόχου φορέα για την εξωτερική αξιολόγηση των 3 αξόνων του έργου Εισαγωγική επιμόρφωση για νεοδιόριστους και προσλαμβανόμενους ως αναπληρωτές εκπαιδευτικούς σχολικού έτους 2009-2010

Η συνολική διάρκεια εκπόνησης του έργου ορίζεται από την υπογραφή της Σύμβασης και για 2,5 μήνες οπότε και ο ανάδοχος υποχρεούται να ολοκληρώσει το σύνολο του Έργου.

### **Πακέτο εργασιών**

Το έργο του Αναδόχου περιλαμβάνει:

Εξωτερική αξιολόγηση του προγράμματος Επιμόρφωση Νεοδιοριζόμενων Εκπαιδευτικών έτους 2009-2010

### **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

1. Κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να υποβάλει ένα κυρίως φάκελο προσφοράς κλειστό και σφραγισμένο με τη σφραγίδα του υποψηφίου, ο οποίος αριθμείται από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, με τον «αριθμό προσφοράς», που αντιστοιχεί στον αριθμό επίδοσης τους.
2. Μέσα στον κυρίως φάκελο προσφοράς θα υπάρχουν δύο «εσωτερικοί φάκελοι», επίσης κλειστοί και σφραγισμένοι με την ίδια σφραγίδα του υποψηφίου, εκ των οποίων ο Α' θα είναι ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και ο Β' θα είναι ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν φάκελοι, οι οποίοι έχουν τη δυνατότητα να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Όλοι οι φάκελοι των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν εξωτερικά την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τη ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ του ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

- ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία)
- Ο.ΕΠ.ΕΚ.,

3ης Σεπτεμβρίου 42 και Πολυτεχνείου, 104 33 ΑΘΗΝΑ

- Ημερομηνία Διαγωνισμού: Παρασκευή 10-9-2010 και ώρα 13.00 μ.μ.

### **ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ:**

Για την επιλογή αναδόχου υλοποίησης του Έργου : **Εξωτερική αξιολόγηση του προγράμματος "Εισαγωγική Επιμόρφωση Νεοδιοριζόμενων Εκπαιδευτικών έτους 2009-2010"**

Σε κάθε κυρίως φάκελο τοποθετούνται:

1 Η αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό (στην οποία θα αναφέρονται το Φυσικό ή Νομικό πρόσωπο ή ένωση ή κοινοπραξίες υποψηφίων) που απαρτίζει το διαγωνιζόμενο και που υποβάλλει την προσφορά). Στην Αίτηση, η οποία θα υπογράφεται από το νόμιμο

---

Προκήρυξη επιλογής αναδόχου φορέα για την εξωτερική αξιολόγηση των 3 αξόνων του έργου Εισαγωγική επιμόρφωση για νεοδιόριστους και προσλαμβανόμενους ως αναπληρωτές εκπαιδευτικούς σχολικού έτους 2009-2010

εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου, θα δηλώνονται επίσης ο Υπεύθυνος του Έργου και ο νόμιμος εκπρόσωπος του διαγωνιζομένου, με τα πλήρη στοιχεία επικοινωνίας: Ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαχ και e-mail.

2 Η Υπεύθυνη Δήλωση, η οποία θα αναφέρει ότι:

Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση. Αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας και ότι η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο των προκηρυσσόμενων υπηρεσιών. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι ακριβή. Διαθέτει την κατάλληλη υποδομή που κρίνεται αναγκαία για την επιτυχή υλοποίηση του Έργου

3 Έγγραφο εξουσιοδότηση προς το πρόσωπο που θα καταθέσει την προσφορά και θα παραστεί στην αποσφράγιση της σε όλα τα στάδια.

A) Στον **φάκελο Α'** τοποθετούνται: τα ουσιαστικά προσόντα (τεχνική, χρηματοοικονομική ικανότητα και τεκμηρίωση της εμπειρίας) και τα **τεχνικά στοιχεία της προσφοράς** σε CD με την ηλεκτρονική καταχώριση των τεχνικών στοιχείων της προσφοράς, εξωτερικά δε φέρει την ένδειξη **«ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»**.

B) Στον **φάκελο Β** τοποθετούνται **τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς** και εξωτερικά φέρει την ένδειξη: **«ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»**.

Με ποινή απορρίψεως τα οικονομικά στοιχεία τοποθετούνται οπωσδήποτε σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο (φάκελος Β'), που θα περικλείεται μέσα στον κυρίως φάκελο.



## **Περιεχόμενα «ΦΑΚΕΛΟΥ Α' ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»**

### **ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ**

#### **Τεχνική ικανότητα**

#### **Χαρακτηριστικά και γενική υποδομή του προσφέροντος**

Το μέρος “Χαρακτηριστικά και γενική υποδομή του προσφέροντος” περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής στοιχεία:

- Στοιχεία του προσφέροντος, όπως δηλώνονται και στην αίτηση συμμετοχής (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, e-mail, όνομα του νομίμου εκπροσώπου για την προσφορά).
- Περιγραφή της επιχειρηματικής δομής του προσφέροντος (νομική μορφή, έτος ίδρυσης, οργάνωση, εύρος δραστηριοτήτων).
- Περιγραφή του συνόλου των δραστηριοτήτων του προσφέροντος.
- Περιγραφή του απασχολούμενου προσωπικού του προσφέροντος (σύνθεση προσωπικού).
- Περιγραφή υποδομής του προσφέροντος.
- Τεκμηρίωση επαρκούς υποστήριξης του Έργου.
- Κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την επάρκεια του προσφέροντος για την εκπόνηση του Έργου.

Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά τα ανωτέρω στοιχεία περιέχονται αυτοτελώς για κάθε μέλος της ένωσης.

#### **Τεκμηρίωση της εμπειρίας του προσφέροντος**

Για την απόδειξη της εμπειρίας στα παραπάνω θέματα θα πρέπει να δοθούν τα εξής:

Περιγραφή πρόσφατων σχετικών έργων, αναλόγου φύσεως, συνάφειας και μεγέθους, που ολοκληρώθηκαν επιτυχώς από τον προσφέροντα. Θα πρέπει να φαίνεται αναλυτικά σε πίνακα: Ο τίτλος του Έργου, οι αποδέκτες του (δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς).

Κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την εμπειρία του προσφέροντος στα παραπάνω θέματα.



## Τεκμηρίωση της εμπειρίας της ομάδας έργου

- Εμπειρία των μελών της ομάδας έργου, που θα πρέπει να καλύπτει όλα τα σχετικά με το έργο.

Αναλυτικά μεταξύ των άλλων θα πρέπει να περιλαμβάνει και τα εξής:

- Πίνακα εμπειρίας και απασχόλησης στο έργο, ανά δραστηριότητα και μέλος της ομάδας έργου.

Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών υποβάλλεται χωριστά για κάθε εταιρεία μέλος της ένωσης «πίνακας εμπειρίας και απασχόλησης στο έργο».

Αν ο συντονιστής και υπεύθυνος του Έργου ή οι συμμετέχοντες στην Ομάδα Έργου δεν είναι μόνιμα στελέχη της εταιρείας που υποβάλλει την προσφορά υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του έργου και ότι αποδέχονται τους όρους του διαγωνισμού.

Υπόδειγμα «Πίνακας εμπειρίας και απασχόλησης στο έργο»		
Εταιρεία:		
Ονοματεπώνυμο στελέχους	Θέση στην Ομάδα έργου	Αρμοδιότητες ή καθήκοντα στο έργο

Σχόλιο:

Στην στήλη «Αρμοδιότητες ή καθήκοντα στο έργο» συμπληρώνεται ο εξειδικευμένος ρόλος του στελέχους σύμφωνα με τον τρόπο οργάνωσης και υλοποίησης του έργου του προσφέροντος.

### **ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

- Διάθεση μιας βασικής Επιστημονικής Ομάδας, με σχετικές ειδικότητες, ώστε να μπορούν ν' ανταποκριθούν επαρκώς στις ανάγκες της αξιολόγησης της Πράξης.

Ειδικότερα, ως προς τα προσόντα τους να διαθέτουν:

- Έναν επιστημονικά Υπεύθυνο, με γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της Πράξης (μεταπτυχιακούς τίτλους σπουδών – δημοσιευμένο επιστημονικό έργο στην αξιολόγηση και στην επιμόρφωση εκπαιδευτικών) και τουλάχιστον 5ετή εμπειρία σε έργα αξιολόγησης εκπαίδευσης εκπαιδευτικών.
- Τα υπόλοιπα μέλη της Ομάδας πρέπει κι αυτά να :

---

Προκήρυξη επιλογής αναδόχου φορέα για την εξωτερική αξιολόγηση των 3 αξόνων του έργου Εισαγωγική επιμόρφωση για νεοδιόριστους και προσλαμβανόμενους ως αναπληρωτές εκπαιδευτικούς σχολικού έτους 2009-2010

α). έχουν γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της Πράξης (μεταπτυχιακούς τίτλους σπουδών, γνώση της επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών) αλλά και εμπειρία σε υλοποίηση συναφών έργων αξιολόγησης. β) έχουν εμπειρία στη μεθοδολογία αξιολόγησης καθώς και στην οργάνωση, διεξαγωγή, ανάλυση και επεξεργασία ποιοτικών ερευνών. γ) έχουν εμπειρία στη σύνταξη ερωτηματολογίων, εισαγωγή δεδομένων και στατιστική επεξεργασία.

## **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

### **1. Μεθοδολογία εκπόνησης Έργου**

Το μέρος «Μεθοδολογία εκπόνησης του Έργου» περιλαμβάνει:

- Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Ιδιαίτερη έμφαση πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των απαιτήσεων του Έργου
- Κατάλληλη περιγραφή κάθε εργασιών του έργου, με ανάλυση των πακέτων εργασίας σε επιμέρους δραστηριότητες και σε συγκεκριμένες ενέργειες που θα πρέπει να υλοποιηθούν. Επίσης, κατά την περιγραφή των πακέτων εργασίας θα πρέπει να γίνεται σαφής αναφορά σε στοιχεία της τεχνικής προσφοράς, που κατά τη γνώμη του προσφέροντος συνιστούν λόγο για το χαρακτηρισμό τους ως «υπερπροσφορά» και τα οποία θα πρέπει να ληφθούν υπόψη για την υπερβαμολόγησή τους με βαθμολογία μεγαλύτερη του 100.
- Κάθε άλλο στοιχείο, που ο υποψήφιος ανάδοχος κρίνει σκόπιμο ότι πρέπει να παρουσιάσει ή να προτείνει κατά την κρίση του για την υλοποίηση του έργου που θα συμβάλλει στην αρτιότερη παρουσίαση της πρότασης του, για την επιτυχή διεκπεραίωση του έργου.

### **2. Λειτουργικότητα της Ομάδας Έργου**

Το μέρος «Ομάδα Έργου» περιλαμβάνει αναλυτική περιγραφή της οργάνωσης, διοίκησης και στελέχωσης της ομάδας έργου και ειδικότερα:

- Οργανωτικό σχήμα υλοποίησης του έργου, που θα πρέπει να καλύπτει όλα τα σχετικά με το έργο.

## **Περιεχόμενα «ΦΑΚΕΛΟΥ Β' ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»**

Προκήρυξη επιλογής αναδόχου φορέα για την εξωτερική αξιολόγηση των 3 αξόνων του έργου Εισαγωγική επιμόρφωση για νεοδιόριστους και προσλαμβανόμενους ως αναπληρωτές εκπαιδευτικούς σχολικού έτους 2009-2010

Ο φάκελος οικονομικής προσφοράς θα περιέχει την οικονομική προσφορά υπογεγραμμένη. Ρητά διευκρινίζεται ότι το προτεινόμενο αντάλλαγμα θα προσδιορίζεται στην προσφορά για το σύνολο του έργου, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

## **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **Διαδικασία αποσφράγισης, ελέγχου και αξιολόγηση προσφορών.**

Τα στάδια που θα ακολουθήσει η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (Ε.Δ.Δ.) για την αξιολόγηση των διαγωνιζομένων, τη βαθμολόγηση τους και την ανάδειξη του αναδόχου είναι τα εξής:

### **Αποσφράγιση Φακέλων Προσφοράς**

Οι Φάκελοι Προσφορών (Φ.Π.) αποσφραγίζονται την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην προκήρυξη (10-9-2010).

Κατά την αποσφράγιση των Φ.Π. μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των διαγωνιζομένων, εφόσον το επιθυμούν.

### **Αξιολόγηση των φακέλων Α' με τα στοιχεία Ουσιαστικών Προσόντων και Τεχνικής Προσφοράς.**

Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση των στοιχείων Ουσιαστικών Προσόντων και Τεχνικής Προσφοράς των διαγωνιζομένων, πραγματοποιείται σε επόμενες συνεχόμενες κλειστές συνεδριάσεις της Ε.Δ.Δ.

Κατά την εξέταση των φακέλων, η Ε.Δ.Δ. μπορεί, δια του Συντονιστή αυτής, να καλέσει οποιονδήποτε από τους διαγωνιζόμενους να δώσει διευκρινίσεις επί των στοιχείων που έχει ήδη υποβάλλει, με τον τρόπο που θα τους υποδειχθεί.

Η Ε.Δ.Δ., αφού βαθμολογήσει χωριστά κάθε ένα κριτήριο θα υπολογίσει τον Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.) κάθε διαγωνιζόμενου, ο οποίος καταδεικνύει το συνολικό βαθμό της τεχνικής του ικανότητας, με βάση τη μέθοδο που περιγράφεται στην παράγραφο της Τεχνικής Αξιολόγησης.

Τελικά η Ε.Δ.Δ. συντάσσει πίνακα βαθμολογίας των διαγωνιζομένων (κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας).

### **Αποσφράγιση και αξιολόγηση των φακέλων Β' με την Οικονομική Προσφορά των διαγωνιζομένων**

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών των διαγωνιζομένων, που οι προσφορές τους έχουν κριθεί αποδεκτές, γίνεται κατά την ίδια ή σε διαφορετική συνεδρίαση της Ε.Δ.Δ., στην οποία έχουν κληθεί με φαξ ή με e-mail, τουλάχιστον μια (1) ημέρα πριν την αποσφράγιση, να παρευρίσκονται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των διαγωνιζομένων.

Προκήρυξη επιλογής αναδόχου φορέα για την εξωτερική αξιολόγηση των 3 αξόνων του έργου Εισαγωγική επιμόρφωση για νεοδιόριστους και προσλαμβανόμενους ως αναπληρωτές εκπαιδευτικούς σχολικού έτους 2009-2010

## **Τελική κατάταξη των Προσφορών και ανακήρυξη αναδόχου**

Στη συνέχεια, στην ίδια συνεδρίαση της, η Ε.Δ.Δ. υπολογίζει για κάθε διαγωνιζόμενο τον Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.), με τη μέθοδο που περιγράφεται στην παράγραφο.

Οι διαγωνιζόμενοι κατατάσσονται σε πίνακα κατά φθίνουσα σειρά του Τελικού Βαθμού Συνολικής Προσφοράς τους (Τ.Β.Σ.Π.). Από τον πίνακα αυτό προκύπτει και ο προτεινόμενος από την Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών, ως ο ανάδοχος του έργου, ο διαγωνιζόμενος με το μεγαλύτερο Τ.Β.Σ.Π.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών και τον υπολογισμό του Τελικού Βαθμού Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.) κάθε προσφέροντας, θα συντάξει πρακτικό και θα ανακοινώσει εγγράφως, μέσω της αρμόδιας υπηρεσίας του Ο.ΕΠ.ΕΚ., στους προσφέροντες, την τελική κατάταξη τους.

## **Αποτελέσματα-κατακύρωση**

Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, καθώς και η εξαγωγή των αποτελεσμάτων γίνεται από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού ενώ η κατακύρωση του αποτελέσματος γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.ΕΠ.ΕΚ.

Η ανακοίνωση των αποτελεσμάτων προς τους διαγωνιζόμενους και της κατακύρωσης προς τον Ανάδοχο, γίνεται εγγράφως από την αρμόδια Υπηρεσία του Ο.ΕΠ.ΕΚ.

Οι προσφέροντες δεν έχουν το δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεση της.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων ή εταιρειών που υπέβαλαν κοινή προσφορά καθένας από τους προσφέροντες ευθύνεται αλληλεγγύως και εξ ολοκλήρου έναντι στο Ο.ΕΠ.ΕΚ.

**Κριτήριο κατακύρωσης:** η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, με προϋπολογισμό έως σαράντα πέντε χιλιάδες ευρώ (45.000 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

## **Ακύρωση διαγωνισμού**

Το Ο.ΕΠ.ΕΚ. διατηρεί το δικαίωμα να ακύρωσης του Διαγωνισμού, εφ' όσον συντρέχει μια τουλάχιστον από τις ακόλουθες αιτίες:

- Α) Το προτεινόμενο αντάλλαγμα υπερβαίνει το ύψος του προϋπολογισμού
- Β) Εάν το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού κριθεί αιτιολογημένα ασύμφορο ή μη ικανοποιητικό
- Γ) Εάν κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού ο συναγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των Διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού συναγωνισμού.

Σε περίπτωση ακυρώσεως του Διαγωνισμού οι συμμετέχοντες σ' αυτόν δεν θα έχουν

---

Προκήρυξη επιλογής αναδόχου φορέα για την εξωτερική αξιολόγηση των 3 αξόνων του έργου Εισαγωγική επιμόρφωση για νεοδιόριστους και προσλαμβανόμενους ως αναπληρωτές εκπαιδευτικούς σχολικού έτους 2009-2010

δικαίωμα συμμετοχής για οποιανδήποτε έλεγχο.

Σε περίπτωση ακυρώσεως του Διαγωνισμού οι συμμετέχοντες σ' αυτόν δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημιώσεως για οποιανδήποτε λόγο.

### **Κατάρτιση σύμβασης**

Ο προσφέρων, στον οποίο κατακυρώνεται το Έργο, είναι υποχρεωμένος, δια του νομίμου εκπροσώπου, να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την επίδοση της ανακοίνωσης, για να υπογράψει τη σύμβαση για το Έργο.

## **ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

### **Εγγυήσεις του αναδόχου**

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

### **Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης**

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10 % της συνολικής συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από το συμβατικό χρόνο παράδοσης του έργου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την πιστοποίηση από την αρμόδια υπηρεσία του Ο.ΕΠ.ΕΚ., οριστικής περαίωσης του συνόλου του έργου.

### **Τρόπος πληρωμής-κρατήσεις**

Η πληρωμή θα γίνει σε βάρος του προϋπολογισμού της Πράξης, ανά άξονα προτεραιότητας.

### **Παρακολούθηση- Παραλαβή Παραδοτέων και Πιστοποίηση του Έργου**

Την παρακολούθηση της εκτέλεσης του έργου και την παραλαβή θα έχει η ομάδα Υποστήριξης, Οργάνωσης, Υλοποίησης και Διαχείρισης Έργου και Ομάδας Λογιστικής Παρακολούθησης και Οικονομικής Εκκαθάρισης Έργου. Η οριστική περαίωση του συνόλου του έργου θα γίνει με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή και τη σύνταξη σχετικού πρακτικού, από μέλη της Ομάδας Υποστήριξης, Οργάνωσης,

Υλοποίησης και Διαχείρισης Έργου και Ομάδας Λογιστικής Παρακολούθησης και Οικονομικής Εκκαθάρισης Έργου.. Στην περίπτωση που υπάρχουν παρατηρήσεις, ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί με τις προαναφερόμενες παρατηρήσεις μέσα σε διάστημα πέντε (5) εργάσιμων ημερών από τη διατύπωση αυτών των παρατηρήσεων. Λεπτομέρειες για τη διαδικασία οριστικής πιστοποίησης της περαίωσης του έργου θα αναφέρονται στη σχετική σύμβαση μεταξύ του Ο.ΕΠ.ΕΚ. και του Αναδόχου.

### **Έκπτωση του Αναδόχου**

Με απόφαση του Δ.Σ. Ο.ΕΠ.ΕΚ. διακόπτεται η χρηματοδότηση του Έργου και καταγγέλλεται η σύμβαση, εφόσον ο Ανάδοχος υπαίτια δεν παρέχει τις υπηρεσίες, σύμφωνα με τη σύμβαση ανάθεσης.

### **Απαγορεύσεις**

α) Απαγορεύεται η καθ'οιονδήποτε τρόπο αλλοίωση του αντικειμένου του έργου όπως αυτό προδιαγράφεται στη σύμβαση. Οποιαδήποτε τροποποίηση της σύμβασης μπορεί να γίνει μόνο εγγράφως μετά από κοινή συμφωνία των συμβαλλομένων με την προϋπόθεση ότι δεν θα αλλοιώσει το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό προδιαγράφηκε στην αρχική σύμβαση.

## **ΜΕΡΟΣ Β' -ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Η αξιολόγηση, ως διαδικασία του συστηματικού προσδιορισμού της ποιότητας ενός προγράμματος εισαγωγικής επιμόρφωσης και των τρόπων με τους οποίους το πρόγραμμα μπορεί να βελτιωθεί, καθορίζει την αποτελεσματικότητα και επάρκεια του προγράμματος, τα περιθώρια βελτίωσης του, καθώς και τους τρόπους με τους οποίους μπορούν να γίνουν βελτιωτικές αλλαγές και παρεμβάσεις. Η αξιολόγηση, με άλλα λόγια, συμβάλλει στην προαγωγή ενός καλύτερου σχεδιασμού με προσεκτική επιλογή ανάμεσα στις εναλλακτικές προτάσεις για μελλοντική δράση. Για την επιλογή αυτή απαιτείται κριτική ανάλυση των διαφορετικών απόψεων για την ανάπτυξη και την υλοποίηση ενός προγράμματος και των δραστηριοτήτων που το συνθέτουν, τη συνάφεια του, το σχεδιασμό του, την αποδοτικότητα του, το κόστος του και την αποδοχή του από όλες τις ομάδες που συμμετέχουν σ' αυτό.

Στο πλαίσιο αυτό η αξιολόγηση πρέπει να είναι μια διαδικασία με σκοπό την εκτίμηση της αποτελεσματικότητας από την εφαρμογή του προγράμματος. Απαιτεί επιστημονικές μεθόδους και μια αυστηρή διαδικασία, ώστε οι μετέπειτα εφαρμογές να τεθούν σε ασφαλέστερες βάσεις. Απώτερος στόχος της αξιολόγησης είναι η αξιοποίηση της δυναμικής των προγραμμάτων για την καλύτερη μελλοντική πορεία του θεσμού της εισαγωγικής επιμόρφωσης νεοδιοριζόμενων εκπαιδευτικών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και η ποιοτική αναβάθμιση του μέσω του σχεδιασμού και της υλοποίησης αποτελεσματικότερων προγραμμάτων.

### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

---

Προκήρυξη επιλογής αναδόχου φορέα για την εξωτερική αξιολόγηση των 3 αξόνων του έργου Εισαγωγική επιμόρφωση για νεοδιόριστους και προσλαμβανόμενους ως αναπληρωτές εκπαιδευτικούς σχολικού έτους 2009-2010

Ειδικότερα, προβλέπεται αξιολόγηση του έργου “Εισαγωγική Επιμόρφωση Νεοδιοριζόμενων Εκπαιδευτικών έτους 2009-2010”, η οποία θα πραγματοποιηθεί από ανεξάρτητο αξιολογητή (φυσικό πρόσωπο ή εταιρεία), που θα περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες

- ❖ Αξιολόγηση του προγραμματικού σχεδιασμού
- ❖ Αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας του έργου σε σχέση με τους προγραμματισμένους δείκτες επίτευξης
- ❖ Αξιολόγηση των μηχανισμών παρακολούθησης, διαχείρισης και ελέγχου των δράσεων
- ❖ Αξιολόγηση του εκπαιδευτικού υλικού και του υλικού πιστοποίησης
- ❖ Αξιολόγηση των ειδικών και γενικών επιπτώσεων (ωφελειών)
- ❖ Αξιολόγηση και διαπίστωση των αδυναμιών στο εκπαιδευτικό τμήμα του έργου
- ❖ Αξιολόγηση και εξέταση εφαρμογής στο εκπαιδευτικό τμήμα του έργου καινοτόμων μεθόδων διδασκαλίας που σχετίζονται με τις αρχές της εκπαίδευσης ενηλίκων αλλά και τη χρήση των Τεχνολογιών της Πληροφορίας και της Επικοινωνίας.
- ❖ Παράθεση Στατιστικών στοιχείων επιμορφούμενων εκπαιδευτικών σε επίπεδο χώρας και ανά ΠΕΚ.
- ❖ Παράθεση Εργαλείων Εξωτερικής Αξιολόγησης
- ❖ Τη πρόταση βελτιωτικών μέτρων για την εξασφάλιση καλύτερων αποτελεσμάτων

Η εξωτερική αξιολόγηση θα καταλήγει σε πρόταση προς το Δ.Σ. του Οργανισμού για συγκεκριμένες νέες εκπαιδευτικές δράσεις, οι οποίες θα πρέπει πραγματοποιηθούν μετά την ολοκλήρωση του παρόντος έργου και θα ληφθούν υπ’ όψη για τον προγραμματισμό μελλοντικών Δράσεων.

Για την εξασφάλιση της βέλτιστης αξιολόγησης, ο Ανάδοχος ενδεικτικά θα ακολουθήσει τα παρακάτω βήματα:

- θα προσδιορίσει τους στόχους της αξιολόγησης και τα μεθοδολογικά εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν για την προσέγγιση των στόχων
- θα καταγράψει τους ποσοτικούς και ποιοτικούς δείκτες αξιολόγησης
- θα εξετάσει τους προγραμματικούς και επιτευχθέντες στόχους.

Οι υποψήφιοι κατά το στάδιο του διαγωνισμού θα πρέπει να υποβάλουν σχέδια ερωτηματολογίων, ώστε να εξασφαλίζεται η πληρότητα των στοιχείων που ζητούνται.



## **ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Η αξιολόγηση θα διενεργηθεί μέσω ερωτηματολογίων, τα οποία θα χορηγηθούν από τον αξιολογητή στην Ομάδα στόχο, η οποία είναι:

1. Οι Εκπαιδευτικοί που συμμετέχουν στα προγράμματα.
2. Οι Εκπαιδευτές, καθώς και οι σχολικοί σύμβουλοι που συμμετέχουν στο πρόγραμμα.
3. Οι οργανωτικά υπεύθυνοι του προγράμματος.

Στη συνέχεια ο αξιολογητής θα συλλέξει, θα αποδελτιώσει και θα επεξεργαστεί στατιστικά τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια, προκειμένου να συντάξει και να υποβάλει εκθέσεις αξιολόγησης, με τα αντίστοιχα συμπεράσματα και με έμφαση στις προτάσεις για κάλυψη τυχόν αδυναμιών από την εφαρμογή της Πράξης και τη βελτίωση της υλοποίησης της.

Η αξιολόγηση θα υλοποιηθεί σε μια φάση και θα είναι Τελική, αφού ολοκληρωθούν οι εργασίες των Π.Ε.Κ.

Προκειμένου να συλλέξει τις απαραίτητες πληροφορίες για την κατανόηση του περιβάλλοντος του έργου, ο φορέας που θα αναλάβει την εξωτερική αξιολόγηση θα πρέπει να πραγματοποιήσει τουλάχιστον τρεις επιτόπιες επισκέψεις στα Π.Ε.Κ. ( μια για κάθε άξονα).

## **ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ**

Με τη λήξη των εργασιών των, 2,5 μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης θα παραδοθεί στο Ο.ΕΠ.ΕΚ. από τον Εξωτερικό Αξιολογητή:

Μια έκθεση αξιολόγησης για κάθε άξονα, σε τρία (3) αντίτυπα, στην οποία θα αναφέρονται τα αποτελέσματα από τη στατιστική επεξεργασία των ερωτηματολογίων και κυρίως προτάσεις για τη βέλτιστη εφαρμογή του προγράμματος και την αποδοτικότερη αξιοποίηση των πόρων.

## **ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

Από την υπογραφή της σύμβασης έως και 2,5 μήνες από αυτής..

## **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Ο Προϋπολογισμός του συνόλου των παραπάνω περιγραφόμενων υπηρεσιών που θα

παρέχει ο υποψήφιος ανάδοχος για την υλοποίηση του έργου , θα ανέλθει μέχρι του ποσού των σαράντα πέντε χιλιάδων ευρώ (45.000 €) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Στο ποσό αυτό περιλαμβάνονται κάθε είδους κρατήσεις ή φόροι.

## **ΜΕΡΟΣ Γ': ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

### **Εισαγωγή**

Για την επιλογή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί αξιολόγηση, αριθμητική βαθμολόγηση και υπολογισμός του τελικού βαθμού της κάθε προσφοράς, με βάση τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία που θα υποβάλουν οι προσφερόμενες νόμιμα και σύμφωνα με τους όρους του διαγωνισμού. Αυτονόητα δεν θα πραγματοποιηθεί βαθμολόγηση για προσφορές που δεν πληρούν τους τυπικούς όρους του Διαγωνισμού.

Η αξιολόγηση-βαθμολόγηση και κατάταξη με βάση τον τελικό βαθμό που θα λάβει η κάθε προσφορά θα γίνει με κριτήρια μια μεθοδολογία που αναλύονται στη συνέχεια. Ανάδοχος του έργου θα αναδειχθεί ο διαγωνιζόμενος που θα λάβει το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.) κατά την αξιολόγηση.

### **Διαδικασία αξιολόγησης**

Η αξιολόγηση θα γίνει ως ακολούθως:

#### **Τεχνική αξιολόγηση**

Στο στάδιο αυτό θα γίνει βαθμολόγηση των κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης προσφορών, τα οποία δίνονται στον Πίνακα της παραγράφου του παρόντος κεφαλαίου και θα υπολογισθεί ο Τελικός Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.) κάθε διαγωνιζομένου, από τον οποίο θα κριθεί η τεχνική ικανότητα και καταλληλότητα του.

Η βαθμολόγηση του κάθε κριτηρίου και η αναγωγή των βαθμών των κριτηρίων σε ένα Τ.Β.Τ.Π. για την τεχνική ικανότητα του κάθε προσφέροντα θα γίνει με την πιο κάτω μέθοδο.

Κάθε ένα από τα επιμέρους στοιχεία των κριτηρίων βαθμολογείται: με 100 (ακριβώς) για τις περιπτώσεις που το στοιχείο καλύπτει ακριβώς τις τεχνικές προδιαγραφές ή το πολύ μέχρι 110 για τις περιπτώσεις που το στοιχείο υπερκαλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές.

Κάθε μέλος της Επιτροπής Αξιολόγησης θα βαθμολογεί με ένα ακέραιο βαθμό, από το 100 έως το 110 (σύμφωνα με την παραπάνω κλίμακα), κάθε ένα από τα επιμέρους

στοιχεία των κριτηρίων αξιολόγησης.

Ο βαθμός μέλους για κάθε κριτήριο θα προκύψει από το άθροισμα των γινομένων των βαθμών των επιμέρους στοιχείων κριτηρίου, πολλαπλασιασμένων με τους αντίστοιχους «συντελεστές βαρύτητας των επιμέρους στοιχείων του κριτηρίου». Στη συνέχεια ο βαθμός του συνόλου των μελών για κάθε κριτήριο, θα προκύψει ως ο μέσος όρος των βαθμών κριτηρίου όλων των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης, ο οποίος θα πολλαπλασιαστεί επί το «συντελεστή βαρύτητας κριτηρίου στη βαθμολογία», για να προκύψει ο τελικός βαθμός του κριτηρίου αυτού. Ακολούθως θα υπολογισθεί το άθροισμα των τελικών βαθμών όλων των κριτηρίων, που θα αποτελεί τον Απόλυτο Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς (Α.Β.Τ.Π.) του κάθε προσφέροντα.

Η τεχνική ικανότητα και καταλληλότητα του κάθε συμμετέχοντος, αξιολογείται με τον Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.) κάθε προσφέροντα, που είναι η σχετική βαθμολογία του ως προς την αξιολογηθείσα ως καλύτερη προσφορά και υπολογίζεται από τον τύπο:  $T.B.T.P. = (A.B.T.P. / A.B.T.P. \text{ ιπ\&χ}) \times 100$  όπου Α.Β.Τ.Π. ιπ&χ είναι η απόλυτη βαθμολογία της καλύτερης τεχνικά προσφοράς. Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100 (ο προσφέρων με την καλύτερη τεχνική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Τ.Π.=100). Οι προσφορές που συγκεντρώνουν **Τ.Β.Τ.Π. μικρότερο του 100** θα χαρακτηρίζονται ως απαράδεκτες, αναφορικά με την τεχνική ικανότητα και καταλληλότητα τους, για το συγκεκριμένο έργο και αποκλείονται της περαιτέρω αξιολόγησης.

### Οικονομική αξιολόγηση

Στο δεύτερο αυτό στάδιο, αποσφραγίζονται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των διαγωνιζομένων που έχουν συγκεντρώσει βαθμολογία Τ.Β.Τ.Π. τουλάχιστον 100. Στη συνέχεια οι Οικονομικές προσφορές ελέγχονται αν συμφωνούν με τα προαναφερθέντα στην παρούσα προκήρυξη/διακήρυξη. Κατά την κρίση της Επιτροπής δύναται να απορριφθεί κάποια από τις Οικονομικές Προσφορές, διότι δε συμφωνεί με τα αναφερόμενα στο Άρθρο αυτό.

Η βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των προσφερομένων είναι σχετική. Για κάθε προσφέροντα θα υπολογισθεί ο Τελικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς του (Τ.Β.Ο.Π.) ως εξής:

$$T.B.O.P. = \frac{\text{(Οικονομική Προσφορά Μειοδότη/Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος)}}{\chi 100}$$

Όπου Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος ορίζεται το συνολικό ποσό σε Ευρώ έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο προσφέρων το Έργο, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και Οικονομική Προσφορά Μειοδότη είναι το μικρότερο συνολικό ποσό σε Ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. από τους προσφέροντες που συμμετέχουν στην οικονομική αξιολόγηση.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100

(ο μειοδότης δηλαδή ο προσφέρων με τη μικρότερη συνολική οικονομική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Ο.Π.= 100).

### **Υπολογισμός Συμπερότερης Προσφοράς**

Στο τρίτο στάδιο γίνεται η τελική αξιολόγηση των προσφορών για τον υπολογισμό της Συμπερότερης Προσφοράς. Προς τούτο θα εξαχθεί ο Τελικός Βαθμός Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.) κάθε προσφέροντας με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$\text{Τ.Β.Σ.Π.} = (0,2 \times \text{Τ.Β.Ο.Π.}) + (0,8 \times \text{Τ.Β.Τ.Π.})$$

Με βάση τον Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς τους οι προσφέροντες θα καταταχθούν κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού τους.

Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο προσφέρων με το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.).

### **Κριτήρια αξιολόγησης τεχνικής προσφοράς**

Τα κριτήρια στα οποία θα βασισθεί η αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς παρουσιάζονται στους επόμενους πίνακες. Η πρώτη στήλη του πίνακα Τεχνικής Προσφοράς περιγράφει τα κριτήρια αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και η δεύτερη και Τρίτη στήλη τους συντελεστές βαρύτητας των κριτηρίων αυτών. Επισημαίνεται ότι εάν ο διαγωνιζόμενος είναι σύμπραξη εταιρειών η αξιολόγηση της εμπειρίας για τη σύμπραξη προκύπτει από τη συναξιολόγηση της εμπειρίας των εταιρειών που την απαρτίζουν για το τμήμα της συμμετοχής τους στο έργο.

Κριτήρια Αξιολόγησης Τεχνικής Προσφοράς		
Κριτήριο 1 : Μεθοδολογία υλοποίησης του Έργου		50%
• Κατανόηση του έργου και των απαιτήσεων του.	10%	
• Σαφήνεια και πληρότητα του τρόπου υλοποίησης των απαιτήσεων του έργου (αντικείμενο αξιολόγησης)	50%	
• Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας σχετικά με τα ερωτηματολόγια που θα χρησιμοποιηθούν	40%	
Κριτήριο 2: Λειτουργικότητα Ομάδας Έργου		50 %

• Προτεινόμενο οργανωτικό σχήμα υλοποίησης του έργου, προσδιορισμός καθηκόντων	100%	
--	------	--

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Ο.ΕΠ.ΕΚ.

Γεώργιος Μπαγάκης

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

### ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Επιλογή αναδόχου υλοποίησης του έργου «Εξωτερική αξιολόγηση του προγράμματος "Εισαγωγική Επιμόρφωση Νεοδιοριζόμενων Εκπαιδευτικών έτους 2009-2010"

### ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Αριθμός Προσφοράς:..... (Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία)

Ημερομηνίας Υποβολής: ..... (Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία)

ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΕΡΓΟΥ Π.....

Πλήρης τίτλος: .....

Ταχυδρομική Διεύθυνση:.....

Τηλέφωνο:..... φαχ: ..... e-mail : .....

### ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ (\*)

Ονοματεπώνυμο:.....

Τηλέφωνο:..... φαχ:..... e-mail:.....

### ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

Ονοματεπώνυμο: .....

Τηλέφωνο:..... φαχ:..... e-mail:.....

Ημερομηνία:.....

Υπογραφή: .....

Σφραγίδα

^ ^ Σε περίπτωση ένωσης φορέων ή σύμπραξης θα συμπληρωθούν τα στοιχεία του συντονιστή της ένωσης.