



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ-ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ  
ΕΠΙΤΡΟΠΗ



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ (Ο.Ε.Π.Ε.Κ)

Αθήνα, 27-6-2011

Α.Π.948

**ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ  
ΤΟ ΕΡΓΟ**

**«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ  
ΤΟΥ Ο.Ε.Π.Ε.Κ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ Τ.Π.Ε ΣΤΗ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ»**

**ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ**

**ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:** 4 μήνες, με δυνατότητα παράτασης κατά 3 μήνες μετά από απόφαση της αναθέτουσας Αρχής.

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:** (237.390,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23% και 193.000,00 ευρώ άνευ ΦΠΑ).

**ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:** Η χαμηλότερη τιμή

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ :** Δευτέρα 18 Ιουλίου 2011

Η χρηματοδότηση του έργου θα πραγματοποιηθεί από πόρους του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» με συγχρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση - Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), σε ποσοστό 47,37% για τον Άξονα Προτεραιότητας 1 «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 8 περιφέρειες Σύγκλισης», 46,38% για τον Άξονα Προτεραιότητας 2 «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 3 περιφέρειες Σταδιακής Εξόδου» και 6,25 % για τον Άξονα Προτεραιότητας 3 «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 2 περιφέρειες Σταδιακής Εισόδου» και στο πλαίσιο της ενταγμένης στο ΕΠΕΚΔιΒιΜ Πράξης «Επιμόρφωση των Εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ΤΠΕ στη διδακτική πράξη».

Ημερομηνία Δημοσίευσης στο Φύλλο Εφημερίδας Κυβερνήσεως, Τεύχος Δημοσίων Συμβάσεων: Παρασκευή 1 Ιουλίου 2011

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ I: ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ – ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ.....	4
ΑΡΘΡΟ 1 – Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής, Ορισμοί, Στοιχεία Σύμβασης, Στοιχεία Προκήρυξης, Κριτήριο Κατακύρωσης, Δικαίωμα Προαίρεσης, Ενστάσεις.....	4
i. Αναθέτουσα Αρχή .....	4
ii. Ορισμοί .....	4
iii. Στοιχεία της Σύμβασης .....	5
iv. Στοιχεία της Προκήρυξης.....	6
v. Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης.....	6
vi Νομικό πλαίσιο ανάθεσης της σύμβασης .....	7
viii Ενστάσεις.....	8
ΑΡΘΡΟ 2 – Ημερομηνία Αποστολής της Προκήρυξης.....	8
ΑΡΘΡΟ 3 – Τρόπος λήψης εγγράφων του Διαγωνισμού .....	8
ΑΡΘΡΟ 4 – Παροχή Διευκρινίσεων επί της Προκήρυξης .....	9
ΚΕΦΑΛΑΙΟ II : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ .....	10
ΑΡΘΡΟ 1 – Αντικείμενο του Έργου .....	10
ΑΡΘΡΟ 2 – Διάρκεια του Έργου .....	12
ΚΕΦΑΛΑΙΟ III: ΤΕΧΝΙΚΟΙ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	12
ΑΡΘΡΟ 1 – Όροι Διαγωνισμού .....	12
ΑΡΘΡΟ 2 – Προθεσμίες, τόπος υποβολής προσφορών .....	13
ΑΡΘΡΟ 3 - Γλώσσα.....	13
ΑΡΘΡΟ 4 – Δικαίωμα Συμμετοχής.....	13
ΑΡΘΡΟ 5– Επάρκεια των Υποψηφίων .....	16
ΑΡΘΡΟ 6 – Τρόπος Υποβολής των Προσφορών .....	16
ΑΡΘΡΟ 7 – Δικαιολογητικά Συμμετοχής (Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής) .....	19
ΑΡΘΡΟ 8 - Τεχνική Προσφορά.....	23
ΑΡΘΡΟ 9 – Οικονομική Προσφορά .....	23
ΑΡΘΡΟ 10 - Τιμές Προσφορών – Νόμισμα .....	25
ΑΡΘΡΟ 11 - Η Ισχύς των Προσφορών .....	26
ΑΡΘΡΟ 12 – Εγγύηση Συμμετοχής .....	26
ΑΡΘΡΟ 13 – Εναλλακτικές Προσφορές.....	27
ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ .....	27
ΑΡΘΡΟ 1 — Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού .....	27
ΑΡΘΡΟ 2 – ΠΡΩΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Έλεγχος Δικαιολογητικών, Αξιολόγηση της Ικανότητας των Συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό και Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών.....	29

ΑΡΘΡΟ 3 — ΔΕΥΤΕΡΟ ΣΤΑΔΙΟ : Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών .....	29
ΑΡΘΡΟ 4 — ΤΡΙΤΟ ΣΤΑΔΙΟ: Έλεγχος δικαιολογητικών κατακύρωσης .....	30
ΑΡΘΡΟ 5 – Αποτελέσματα, Κατακύρωση του Διαγωνισμού .....	32
ΑΡΘΡΟ 6 – Ενστάσεις, Προσφυγές.....	32
ΑΡΘΡΟ 7 – Υπογραφή Σύμβασης - Εγγυήσεις.....	33
ΑΡΘΡΟ 8 – Ακύρωση του Διαγωνισμού .....	34
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: Υποδείγματα Επιστολών.....	35
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: Υπόδειγμα Σύμβασης .....	40
Αρθρο 1. Αντικείμενο της Σύμβασης .....	42
Αρθρο 2. Τίμημα .....	42
Αρθρο 3. Διάρκεια Σύμβασης .....	42
Αρθρο 4. Εγγυητικές επιστολές.....	43
Αρθρο 5. Τρόπος Πληρωμής.....	44
Αρθρο 6. Υποχρεώσεις – Δεσμεύσεις Αναδόχου.....	45
Αρθρο 7. Επιπλέον υποχρεώσεις Αναδόχου.....	46
Αρθρο 8. Χρονοδιάγραμμα- Καθυστερήσεις- Ποινικές Ρήτρες.....	47
<a href="#">Αρθρο 9. Διαδικασία Παρακολούθησης-Παραλαβής.....</a>	<a href="#">47</a>
<a href="#">Αρθρο 10. Εκχωρήσεις – Μεταβιβάσεις.....</a>	<a href="#">47</a>
Αρθρο 11. Υπεργολαβίες-Συνολική Ευθύνη.....	48
Αρθρο 12. Άσκηση Δικαιωμάτων.....	48
Αρθρο 13. Υποχρέωση πίστης και εχεμύθειας.....	48
Αρθρο 14. Δημοσιότητα.....	48
Αρθρο 15. Καταστατικοί και Άλλοι Κανονισμοί.....	48
Αρθρο 16. Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου.....	48
Αρθρο 17. Παραίτηση .....	50
Αρθρο 18. Ανωτέρα Βία.....	50
Αρθρο 19. Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία - Δικαστήρια .....	50
Αρθρο 20. Τροποποιήσεις της Σύμβασης.....	50
Αρθρο 21. Αλληλογραφία .....	51
Αρθρο 22. Παραρτήματα .....	51
Αρθρο 23. Γενικοί Όροι.....	51

# ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι: ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ – ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

## ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Ο Οργανισμός Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών (Ο.ΕΠ.ΕΚ) προκηρύσσει ανοικτό διαγωνισμό με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή για την επιλογή αναδόχου του έργου

**«ΔΙΑΤΡΟΦΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ Τ.Π.Ε ΣΤΗ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ»**

## ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Με την υποβολή της προσφοράς του, ο προσφέρων αποδέχεται πλήρως και χωρίς επιφύλαξη τους γενικούς και τεχνικούς όρους και όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις που διέπουν την παρούσα Προκήρυξη, ως τη μόνη βάση της διαδικασίας του διαγωνισμού αυτού, ανεξάρτητα των οποιωνδήποτε δικών του όρων, τους οποίους με την παρούσα αποποιείται. Οι προσφέροντες αναμένεται να εξετάσουν προσεκτικά και να συμμορφωθούν με όλες τις οδηγίες, τους τύπους, τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας Προκήρυξης. Οποιαδήποτε παράλειψη ως προς την υποβολή της προσφοράς, εντός των τιθέμενων προθεσμιών, δύναται να επιφέρει απόρριψη της προσφοράς. Οποιοσδήποτε όρος ή αίρεση ή επιφύλαξη του προσφέροντος επί των Εγγράφων Προσφοράς δε θα λαμβάνεται υπόψη και δυνατό να έχει ως αποτέλεσμα την απόρριψη της προσφοράς χωρίς περαιτέρω αξιολόγηση αυτής.

## **ΑΡΘΡΟ 1 – Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής, Ορισμοί, Στοιχεία Σύμβασης, Στοιχεία Προκήρυξης, Κριτήριο Κατακύρωσης, Δικαίωμα Προαίρεσης, Ενστάσεις**

### *i. Αναθέτουσα Αρχή*

Αναθέτουσα αρχή είναι ο Οργανισμός Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών (Ο.ΕΠ.ΕΚ). Η διεύθυνση έδρας της Αναθέτουσας Αρχής είναι:

Γ' Σεπτεμβρίου 42 & Πολυτεχνείου, 104 33 Αθήνα

Τηλ.210-52.03.250 - Fax 210-52.03.254, 52

[mail@oepek.att.sch.gr](mailto:mail@oepek.att.sch.gr), [www.oepek.gr](http://www.oepek.gr)

### *ii. Ορισμοί*

1. **ΕΕ:** Επιτροπές Επιμόρφωσης
2. **ΕΠΕΚΔιΒιΜ:** Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (ΕΠ) «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση».
3. **Έργο:** Το έργο των Υπηρεσιών Διατροφής στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού.
4. **ΕΣΠΑ:** Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς 2007-2013.
5. **ΕΥΔ:** Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης.
6. **ΚΕΣΕ:** Κεντρική Επιτροπή Συντονισμού του Έργου της Επιμόρφωσης ( 7μελής: 2 μέλη από κάθε φορέα (Ο.ΕΠ.ΕΚ., ΕΑ.ΙΤΥ και Π.Ι.) + τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Ο.ΕΠ.ΕΚ.)

7. **ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ:** Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου και Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, σύμφωνα με το Ελληνικό Δίκαιο.
8. **ΠΑΚΕ:** Πανεπιστημιακό Κέντρο Επιμόρφωσης (Πανεπιστημιακά Τμήματα που τους έχει ανατεθεί η διεξαγωγή των προγραμμάτων εκπαίδευσης επιμορφωτών Β' επιπέδου, έχουν επίσης ρόλο στην πιστοποίηση των γνώσεων και δεξιοτήτων Β' επιπέδου των εκπαιδευτικών)
9. **ΠΕ:** Πιστοποιημένοι Επιμορφωτές
10. **Πράξη:** Πρόκειται για τις (3) ενταγμένες στο ΕΠΕΚΔΙΒΜ Πράξεις, με τίτλο «Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών για την Αξιοποίηση και Εφαρμογή των ΤΠΕ στη Διδακτική Πράξη, στις 8 Περιφέρειες Σύγκλισης», «Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών για την Αξιοποίηση και Εφαρμογή των ΤΠΕ στη Διδακτική Πράξη, στις 3 Περιφέρειες Σταδιακής Εξόδου» και «Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών για την Αξιοποίηση και Εφαρμογή των ΤΠΕ στη Διδακτική Πράξη, στις 2 Περιφέρειες Σταδιακής Εισόδου», των οποίων ο Ο.ΕΠ.ΕΚ είναι Δικαιούχος και οι οποίες προσεγγίζονται ενιαία (ως μια συνολική Πράξη) κατά την περιγραφή του αντικειμένου της παρούσας Προκήρυξης.
11. **Τεύχη του διαγωνισμού:** τα Τεύχη που εκδίδονται για τους ενδιαφερόμενους / υποψήφιους διαγωνιζόμενους από την αναθέτουσα αρχή και περιέχουν τους όρους της Προκήρυξης, την περιγραφή του αντικειμένου και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο διαγωνισμός.
12. **ΤΠΕ:** Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
13. **ΔΕ:** Διατροφή Επιμορφωτών
14. **ΥΚ:** Υποστηρικτικός κόμβος
15. **ΥΠΑΔΜΘ:** Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

### **iii. Στοιχεία της Σύμβασης**

1. **Σύμβαση:** Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για τις προκηρυσσόμενες Υπηρεσίες, δηλαδή μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου του έργου που θα επιλεγεί.
2. **Αναθέτουσα αρχή:** ο Οργανισμός Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών, που θα υπογράψει με τον Ανάδοχο τη σύμβαση για την παροχή των υπηρεσιών.
3. **Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής:** Τα κριτήρια που πρέπει να πληροί κάθε παρέχων υπηρεσίες προκειμένου να μην αποκλεισθεί κατά το στάδιο του ελέγχου του φακέλου των δικαιολογητικών της προσφοράς του.
4. **Κριτήριο Ανάθεσης** Το κριτήριο βάσει του οποίου αξιολογείται η προσφορά του κάθε παρέχοντος υπηρεσίες προκειμένου να ανατεθεί η σύμβαση παροχής υπηρεσιών.
5. **Ανάδοχος:** Ο προσφέρων που θα επιλεγεί και θα κληθεί να υπογράψει τη σύμβαση για την παροχή των υπηρεσιών.
6. **Συμβατικά τεύχη:** το τεύχος της σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου και όλα τα τεύχη που την συνοδεύουν και την συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος: α) τη σύμβαση, β) την προκήρυξη και το τεύχος με τους όρους της προκήρυξης και γ) την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.
7. **Επίσημη γλώσσα** της σύμβασης είναι η ελληνική. Η παρούσα προκήρυξη, το έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς και η σύμβαση είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι Προσφορές των

διαγωνιζομένων / υποψηφίων που θα υποβληθούν θα είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

8. Η σύμβαση θα καταρτιστεί με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στα τεύχη του διαγωνισμού και θα διέπεται από το Ελληνικό και το Κοινοτικό Δίκαιο. Για θέματα που δεν θα ρυθμίζονται από τη σύμβαση θα έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις των κοινοτικών Οδηγιών περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών, καθώς και των κανονισμών που διέπουν την λειτουργία της Αναθέτουσας Αρχής.
9. Ως έναρξη της σύμβασης ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της από τους δύο αντισυμβαλλόμενους, και η διάρκειά της ορίζεται σε ..... **μήνες** από την έναρξή της.
10. Ο συνολικός προϋπολογισμός είναι **237.390,00 ευρώ** (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) και **193.000 ευρώ** άνευ ΦΠΑ.
11. Όλα τα ποσά και οι πληρωμές που θα διενεργούνται από την Αναθέτουσα Αρχή θα εκφράζονται σε ευρώ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
12. Η αμοιβή του Αναδόχου δεν αναθεωρείται καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασής του. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για το αμετάβλητο της προσφοράς του για οποιοδήποτε λόγο και την ακρίβεια των υπολογισμών, με βάση τους οποίους θα διαμορφώσει την οικονομική του προσφορά. Τα επιμέρους στοιχεία του κόστους της σύμβασης, οι κρατήσεις και οι λοιπές οικονομικές επιβαρύνσεις της, καθώς επίσης ο τρόπος πληρωμής και τα λοιπά σχετικά στοιχεία και όροι, θα περιγράφονται στη σύμβαση που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο. Όλες οι κάθε είδους κρατήσεις επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και περιλαμβάνονται στο ύψος της αμοιβής της οικονομικής προσφοράς του.
13. Το έργο θα συγχρηματοδοτηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση - Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, στο πλαίσιο του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση», σε ποσοστό 47,37% για τον Άξονα Προτεραιότητας 1 «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 8 περιφέρειες Σύγκλισης», 46,38% για τον Άξονα Προτεραιότητας 2 «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 3 περιφέρειες Σταδιακής Εξόδου» και 6,25% για τον Άξονα Προτεραιότητας 3 «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 2 περιφέρειες Σταδιακής Εισόδου».

#### ***iv. Στοιχεία της Προκήρυξης***

Η Προκήρυξη περιλαμβάνει:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ I - ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ - ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ II – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ III - ΤΕΧΝΙΚΟΙ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

#### ***v. Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης***

**Κριτήριο Ανάθεσης** είναι η χαμηλότερη τιμή.

## **vi Νομικό πλαίσιο ανάθεσης της σύμβασης**

Ο διαγωνισμός διενεργείται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ιδιαίτερα με τις διατάξεις:

1. Την με αριθμό Ε/2007/5634/16-11-2007 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (Κωδικός ΕΠ 6, CCI: 2007GR05UP0002) της προγραμματικής περιόδου 2007-2013 του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων της 16ης Νοεμβρίου 2005.
2. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου», όπως εφαρμόζεται αναλογικά για Υπηρεσίες.
3. Το Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1-2-1995) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
4. Το Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/27.11.1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις, όπως ισχύει σήμερα». Τον Ιδρυτικό Νόμο του Ο.ΕΠ.ΕΚ. 2986/2002, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Το Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α/3-12-2007) για τη «Διαχείριση, έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», και ειδικότερα τα άρθρα 4 παρ. 4, 19, 29, 33 και 25, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3840/2010 "Αποκέντρωση, απλοποίηση και ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ) 2007 - 2013 και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 53/Α/31.10.2010).
6. Την Ερμηνευτική Ανακοίνωση της Επιτροπής (2006/С 179/02) σχετικά με το κοινοτικό δίκαιο που εφαρμόζεται στην ανάθεση συμβάσεων οι οποίες δεν καλύπτονται ή καλύπτονται εν μέρει από τις οδηγίες για τις «δημόσιες συμβάσεις».
7. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 448/2004 της Επιτροπής της 10ης Μαρτίου 2004 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1685/2000 ο οποίος θεσπίζει λεπτομερείς κανόνες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1260/1999 του Συμβουλίου, όσον αφορά την επιλεξιμότητα των δαπανών σχετικά με τις ενέργειες που συγχρηματοδοτούνται από τα διαρθρωτικά ταμεία, και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1145/2003
8. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
9. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου για τον καθορισμό γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του καν. (ΕΚ) αριθ. 1260/1999.
10. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1828/2006 του Συμβουλίου για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1803/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και του κανονισμού 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.
11. Την Υ.Α ΥΑΠ/Φ.30/Γ/133/367/2001 (ΦΕΚ 1223В/2001) «Εξαίρεση περιπτώσεων προμήθειας εξοπλισμού πληροφορικής (υλικού, λογισμικού, δικτύων) και παροχής συναφών υπηρεσιών από την έγκριση του Υπουργείου Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης»

12. Το Π.Δ. 147/76 «Οργανισμός του Υπουργείου Εθν. Παιδείας και Θρησκευμάτων»
13. Την 28020/ΕΥΘΥ1212/30.06.2010 2η Τροποποίηση του Συστήματος Διαχείρισης (ΥΠΑΣΥΔ) (ΦΕΚ 1088/Β/19.07.10)
14. Την 43804/ΕΥΘΥ 2041/07.09.2009 1η Τροποποίηση του Συστήματος Διαχείρισης (ΥΠΑΣΥΔ) (ΦΕΚ 1957/Β/09.09.09)
15. Την 14053/ΕΥΣ 1749 για το Σύστημα Διαχείρισης (ΥΠΑΣΥΔ) (ΦΕΚ 540/Β/27.3.2008)
16. Τη με αρ. πρωτ. 10249/01-07-2009 «Ανοικτή Πρόσκληση για την Υποβολή Προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» της ΕΥΔ ΕΠΕΚΔΙΒΜ (κωδ. Πρόσκλησης:45) προς τον Ο.ΕΠ.ΕΚ για τις Κατηγορίες Πράξης «Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών σε ICT» (κωδ. 01.72.51.02, 02.72.51.02 και 03.72.51.02).
17. Τη με αρ. πρωτ. 15281/30-9-2009 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Ενιαίου Διοικητικού Τομέα Διαχείρισης Προγραμμάτων ΚΠΣ με θέμα «Ένταξη Πράξης με τίτλο «Επιμόρφωση των Εκπαιδευτικών για την Αξιοποίηση και Εφαρμογή των ΤΠΕ στη Διδακτική Πράξη, στις 8 Περιφέρειες Σύγκλισης» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ» 2007-2013».
18. Τη με αρ. πρωτ. 15282/30-9-2009 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Ενιαίου Διοικητικού Τομέα Διαχείρισης Προγραμμάτων ΚΠΣ με θέμα «Ένταξη Πράξης με τίτλο «Επιμόρφωση των Εκπαιδευτικών για την Αξιοποίηση και Εφαρμογή των ΤΠΕ στη Διδακτική Πράξη, στις 3 Περιφέρειες Σταδιακής Εξόδου» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ» 2007-2013».
19. Τη με αρ. πρωτ. 15283/30-9-2009 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Ενιαίου Διοικητικού Τομέα Διαχείρισης Προγραμμάτων ΚΠΣ με θέμα «Ένταξη Πράξης με τίτλο «Επιμόρφωση των Εκπαιδευτικών για την Αξιοποίηση και Εφαρμογή των ΤΠΕ στη Διδακτική Πράξη, στις 2 Περιφέρειες Σταδιακής Εισόδου» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ» 2007-2013».
20. Την ισχύουσα Εργατική Νομοθεσία.
21. Την υπ'αριθμ. 22/22-6-2011 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού, με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού.

### **viii Ενστάσεις**

Ενστάσεις κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προσφέροντα σ'αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειας του έως και της κατακυρωτικής απόφασης υποβάλλονται σύμφωνα με το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10-7-2007)

### **ΑΡΘΡΟ 2 – Ημερομηνία Αποστολής της Προκήρυξης**

1. Περίληψη της προκήρυξης δημοσιεύτηκε στην εφημερίδα της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας την 1<sup>η</sup> Ιουνίου 2011.
2. Περίληψη της προκήρυξης δημοσιεύθηκε στον ελληνικό τύπο την 1<sup>η</sup> Ιουνίου 2011.

### **ΑΡΘΡΟ 3 – Τρόπος λήψης εγγράφων του Διαγωνισμού**

1. Προς δημοσίευση έχει αποσταλεί περίληψη της προκήρυξης (Άρθρο 2).



2. Στους ενδιαφερόμενους διατίθενται αριθμημένα τεύχη διαγωνισμού **από 1-7-2011 ώρες 9:00 - 15:00**
3. Αρμόδιο πρόσωπο για πληροφορίες: (κ. Πατσιάδου) – Fax: +30 210 5203254 & 5203252 – e-mail: mpatsiadou@oepek.gr.
4. Για τη λήψη των τευχών του διαγωνισμού, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προσέρχονται στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής. Στην περίπτωση αυτή οι παραλήπτες της παρούσας Διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία τους (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, όνομα προσώπου επαφής), έτσι ώστε ο Ο.ΕΠ.ΕΚ. να έχει στη διάθεση του πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν την παρούσα Διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.
5. Οι παραλήπτες των τευχών υποχρεούνται μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την παραλαβή τους να τα ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στον Αναθέτονα και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
6. Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης και των τευχών του διαγωνισμού διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου στην διεύθυνση <http://www.oepek.gr>. Όσοι παραλαμβάνουν την παρούσα Διακήρυξη μέσω του διαδικτύου, θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό ηλεκτρονικό έντυπο με τα στοιχεία τους (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, όνομα προσώπου επαφής). Η Αναθέτουσα Αρχή, αν και καταβάλλει κάθε προσπάθεια για να εξασφαλίσει την πληρότητα και ορθότητα των στοιχείων που βρίσκονται στις ηλεκτρονικές της σελίδες, δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να εγγυηθεί την ορθότητα, πληρότητα και την ακρίβεια των κειμένων που λαμβάνονται μέσω της ιστοσελίδας.

#### **ΑΡΘΡΟ 4 – Παροχή Διευκρινίσεων επί της Προκήρυξης**

1. Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης κατά τη διάρκεια των **επτά (7) πρώτων ημερών** από τη δημοσίευσή της στον ελληνικό τύπο. Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στον Οργανισμό Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών, Γ' Σεπτεμβρίου 42 και Πολυτεχνείου, 104 33 Αθήνα, τηλ.210-52.03.250 - Fax 210-52.03.254, 52, για τον ανοικτό διαγωνισμό με τίτλο «**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ Τ.Π.Ε ΣΤΗ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ»**
2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα αποστείλει απάντηση στους υποψηφίους που θα το ζητήσουν εγγράφως εντός του προαναφερθέντος διαστήματος **των επτά (7) ημερών**. Η αποστολή της απάντησης εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής θα πραγματοποιηθεί το αργότερο εντός τριών (3) ημερών από την επόμενη της εκπνοής του επιτρεπόμενου διαστήματος υποβολής διευκρινιστικών ερωτήσεων (επτά ημέρες από την δημοσίευση της προκήρυξης του διαγωνισμού). Ο Οργανισμός Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών θα κοινοποιήσει τις απαντήσεις σε όλους όσους έχουν παραλάβει το τεύχος προκήρυξης και έχουν καταγραφεί στο πρωτοκόλλου παραλαβής του.

3. Κανένας προσφέρων δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Ρητά αναφέρεται ότι ερωτήσεις και απαντήσεις επί του διαγωνισμού δίδονται μόνο εγγράφως, όπως αναφέρεται παραπάνω.
5. Με την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών καμία διευκρίνιση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης δεν γίνεται δεκτή.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ II : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ**

### **ΑΡΘΡΟ 1 – Αντικείμενο του Έργου**

Αντικείμενο της προκήρυξης του ανοιχτού διαγωνισμού είναι Υπηρεσίες Διατροφής επιμορφωτών στο πλαίσιο εκτέλεσης εργασιών του ως Δικαιούχου της Πράξης «Επιμόρφωση των Εκπαιδευτικών για την Αξιοποίηση και Εφαρμογή των ΤΠΕ στη Διδακτική Πράξη» η οποία εντάχθηκε στο ΕΠΕΚΔιΒιΜ.

Λεπτομερείς Τεχνικές Προδιαγραφές δίνονται παρακάτω.

#### **A. Τεχνικές Προδιαγραφές**

##### **A.1 Ο Οργανισμός Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών**

Ο Ο.ΕΠ.ΕΚ ιδρύθηκε με το νόμο 2986/ΦΕΚ 24Α'/13-12-2002 «Οργάνωση των περιφερειακών υπηρεσιών της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, αξιολόγηση, του εκπαιδευτικού έργου και των εκπαιδευτικών, επιμόρφωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις».Ο Ο.ΕΠ.ΕΚ ιδρύθηκε στοχεύοντας στη δημιουργία, υλοποίηση, παρακολούθηση και αξιολόγηση μιας ενιαίας επιμορφωτικής πολιτικής και πολιτικής συνεχιζόμενης εκπαίδευσης των υπηρετούντων εκπαιδευτικών κάθε επιπέδου, εκτός αυτού της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

Ο Ο.ΕΠ.ΕΚ έχει σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν. 2986/2002 με τον οποίο ιδρύθηκε το εξής ειδικότερο έργο:

- Το σχεδιασμό της επιμορφωτικής πολιτικής για τους εκπαιδευτικούς της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και την υποβολή σχετικών προτάσεων στο ΥΠΔΒΜΘ.
- Το συντονισμό όλων των μορφών και τύπων της επιμόρφωσης εκπαιδευτικών καθώς και την εφαρμογή επιμορφωτικών δράσεων.
- Την κατάρτιση επιμορφωτικών προγραμμάτων, τα οποία ύστερα από την έγκρισή τους από το ΥΠΔΒΜΘ υλοποιούνται από τους επιμορφωτικούς φορείς.
- Την ανάθεση επιμορφωτικού έργου σε αρμόδιους φορείς και την εισήγηση στην Υπουργό Εθνικής Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων για τη σύσταση αυτοτελών επιμορφωτικών κέντρων και μονάδων.
- Την κατανομή και τη διαχείριση των πόρων που διατίθενται για την επιμόρφωση των εκπαιδευτικών.
- Την πιστοποίηση φορέων και τίτλων στον τομέα της επιμόρφωσης εκπαιδευτικών.

#### **Ζητούμενες Υπηρεσίες – Προδιαγραφές**

Αφορά στην ανάθεση σε εξωτερικό Ανάδοχο, μέσα από διαδικασίες ανοικτού διαγωνισμού της διοργάνωσης και υλοποίησης των απαιτούμενων ενεργειών που θα διασφαλίσουν τη διατροφή των επιμορφωτών που εκπαιδεύονται στα ΠΑΚΕ, στο πλαίσιο του Υποέργου 5.

Αντικείμενο του Υποέργου είναι η παροχή υπηρεσιών διατροφής των εκπαιδευτικών που θα συμμετέχουν σε προγράμματα εκπαίδευσης που λαμβάνουν χώρα σε ΠΑΚΕ, ώστε να μπορέσουν να παρακολουθήσουν τα προγράμματα εκπαίδευσης χωρίς σημαντική προσωπική οικονομική επιβάρυνση πέραν των εξόδων μετακινήσεων. Στο φυσικό αντικείμενο της δράσης περιλαμβάνεται η παροχή υπηρεσιών διατροφής για τους επιμορφωτές που συμμετέχουν σε σεμινάρια 350 ωρών καταναμημένα από τον Σεπτέμβριο μέχρι και τον Δεκέμβριο του 2011 (4 μήνες ή 18 εβδομάδες), ανά τρεις-τέσσερις (3-4) ημέρες την εβδομάδα συμπεριλαμβανομένου ενδεχομένως και του Σαββάτου και τέσσερις (4) ώρες ημερησίως. Η διατροφή αφορά σε 300 άτομα, τα οποία θα λάβουν μέρος στα ΠΑΚΕ στις εξής πόλεις και γεωγραφικές περιοχές.

Περιφέρειες-Κέντρα Επιμόρφωσης	Σύνολο επιμορφούμενων προς διατροφή	Αριθμός τμημάτων	Ενδεικτικός Προϋπολογισμός άνευ ΦΠΑ
Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης (ΚΑΒΑΛΑ)	20	1	12.866
Περιφέρειες Κεντρικής και Δυτικής Μακεδονίας (ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ – σε 2 κέντρα επιμόρφωσης Εύοσμο και Νεάπολη))	80	4	51.466
Περιφέρεια Ηπείρου, Ν. Κέρκυρας, Ν. Λευκάδας (ΙΩΑΝΝΙΝΑ)	20	1	12.866
Περιφέρεια Θεσσαλίας (ΒΟΛΟΣ)	20	1	12.866
Περιφέρειες Πελοποννήσου και Δυτικής Ελλάδος, Νομοί Κεφαλληνίας και Ζακύνθου ( σε δύο κέντρα Επιμόρφωσης, Πάτρα και Κόρινθο)	40	2	25.732
Περιφέρειες Αττικής και Στερεάς Ελλάδος (ΑΘΗΝΑ σε τέσσερα κέντρα επιμόρφωσης, Μαρούσι , κέντρο, Πειραιάς, Πανεπιστημιούπολη)	80	4	51.466
Περιφέρειες Βορείου και Νοτίου Αιγαίου (ΡΟΔΟΣ)	20	1	12.866
Περιφέρεια Κρήτης (ΡΕΘΥΜΝΟ)	20	1	12.866
ΣΥΝΟΛΟ	300	15	193.000

Το κάθε τμήμα θα αποτελείται κατά μέγιστο από είκοσι (20) επιμορφούμενους και 2 επιμορφωτές το μέγιστο τη φορά. Ενδέχεται να διοργανώνονται ταυτόχρονα περισσότερα του ενός επιμορφωτικά τμήματα σε μια συγκεκριμένη πόλη στις παραπάνω περιφέρειες. Ο αριθμός των προς σίτιση ατόμων κυμαίνεται ανά τμήμα με απόκλιση +/- 10%.

Στο πλαίσιο της ενότητας αυτής, ο ανάδοχος καλείται να αναλάβει ενδεικτικά τις εξής δραστηριότητες:

### **Διατροφή**

A. Είδος: Η Διατροφή θα περιλαμβάνει σε μπουφέ ανά άτομο (εκπαιδευόμενους και εκπαιδευτές) καφέ και εμφιαλωμένο νερό ή αναψυκτικό και **σάντουιτς με τις εξής επιλογές:** λευκή ή μαύρη μπαγκέτα με τυρί, ή με τυρί και ζαμπόν ή σαλάμι ή γαλοπούλα, μαρούλι, ντομάτα, μαγιονέζα ή εναλλακτικά κάτι αντίστοιχο όχι κατώτερης ποιότητας.

B. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση οργάνωσης του μπουφέ (Τραπέζια, ποτήρια, χαρτοπετσέτες, κ.λ.π.) και την καθαριότητα του χώρου και πάσης φύσεως εξοπλισμού.

Εννοείται ότι οι παραπάνω υπηρεσίες παρέχονται από τον Ανάδοχο για το σύνολο των τριών σχετικών εγκεκριμένων Πράξεων (Άξονας 1, 2 και 3).

Υπογραμμίζεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δύναται να υποβάλει προσφορά για ολόκληρο το έργο ή για τμήμα αυτού (για μία ή περισσότερες Περιφέρειες-Κέντρα Επιμόρφωσης), βάσει του ανωτέρου διαχωρισμού σε Περιφέρειες-Κέντρα Επιμόρφωσης. Ο ΟΕΠΕΚ δύναται να κατακυρώσει το διαγωνισμό σε πλείονες υποψηφίους σύμφωνα με τις υποβληθείσες προσφορές και με γνώμονα το συμφέρον του Οργανισμού και του Δημοσίου.

### **ΑΡΘΡΟ 2 – Διάρκεια του Έργου**

Η διάρκεια του έργου ορίζεται για μία περίοδο 4 μηνών από το Σεπτέμβριο μέχρι και Δεκέμβριο 2011.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ: ΤΕΧΝΙΚΟΙ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **ΑΡΘΡΟ 1 – Όροι Διαγωνισμού**

1. Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 18/7/2011 με βάση την ανοιχτή διαδικασία, σύμφωνα με το Π.Δ 118/2007.
2. Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα διαγωνισμό είναι ανοιχτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην Προκήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.
3. Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Προκήρυξη ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

## **ΑΡΘΡΟ 2 – Προθεσμίες, τόπος υποβολής προσφορών**

1. Οι προσφορές όσων μετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει να κατατεθούν με απόδειξη στο Πρωτόκολλο του Ο.ΕΠ.ΕΚ μέχρι τις 18/7/2011 και ώρα 12.00, στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, Γ' Σεπτεμβρίου 42 & Πολυτεχνείου, 10433 Αθήνα.
2. Η προσφορά μπορεί να υποβληθεί και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή και με τις ίδιες κατά τα παραπάνω ενδείξεις. Όσες προσφορές υποβληθούν με τον τρόπο αυτό, θα ληφθούν υπόψη μόνο αν φτάσουν στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την προηγούμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας, Παρασκευή 15 Ιουλίου και μέχρι τις 15.00.
3. Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή έγκαιρα.
4. Προσφορές που υποβάλλονται μετά από την παρέλευση της ανωτέρω μέρας και ώρας, δεν λαμβάνονται υπόψη.

## **ΑΡΘΡΟ 3 - Γλώσσα**

1. Όλα τα έγγραφα που αφορούν το διαγωνισμό, καθώς και τη σύμβαση και τα παραδοτέα της θα συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα.
2. Τα δικαιολογητικά/πιστοποιητικά και λοιπά έγγραφα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό αλλοδαπών προσφερόντων, θα υποβληθούν και νόμιμα μεταφρασμένα στην Ελληνική γλώσσα.
3. Κείμενα από άλλη γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα με κόστος που θα βαρύνει τον Ανάδοχο.
4. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.
5. Οποιαδήποτε γραπτή ή προφορική επικοινωνία μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου ή άλλων φορέων και Υπηρεσιών του Ελληνικού Δημοσίου και του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης και της διενέργειας των ελέγχων θα διεξάγεται στην Ελληνική γλώσσα. Οποιαδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης του Αναδόχου απαιτηθεί για τις ανάγκες επικοινωνίας των μερών ή τη διενέργεια των ελέγχων, διερμηνεία ή μετάφραση από ή/ και προς τα ελληνικά, αυτή θα εξασφαλίζεται από τον Ανάδοχο και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο.

## **ΑΡΘΡΟ 4 – Δικαίωμα Συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, έχουν:
  - (α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής εγκατεστημένα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.), ή στα κράτη - μέλη της Συμφωνίας για το Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (Ε.Ο.Χ.) ή στα κράτη - μέλη που έχουν υπογράψει την Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε), η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α 139/27-06-1997, 5147).
  - (β) Κοινοπραξίες - Συνεταιρισμοί - Ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα οποία έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία ενός Κράτους - Μέλους της Ε.Ε. και έχουν καταστατική τους έδρα, την Κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό της Ε.Ε.

Οι Ενώσεις και Κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν με ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Σε περίπτωση επιλογής

κοινοπραξίας ή ένωσης είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να πράξει τούτο όταν της ανατεθεί η Σύμβαση. Τα μέλη της Κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστο, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του έργου.

Στην συνέχεια της παρούσας προκήρυξης, ο όρος «προσφέρων» αφορά όλες τις προαναφερθείσες στα (α) και (β) κατηγορίες.

2. Στο διαγωνισμό δεν δικαιούνται συμμετοχής όσοι εμπíπτουν στις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) Όσοι αποκλείσθηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή Α.Ε του Δημοσίου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις.

(β) Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για παροχή υπηρεσιών στο Ελληνικό Δημόσιο με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης (Περιφερειακής Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας).

(γ) Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή κατά περίπτωση.

3. Αποκλεισμός Υποψηφίων

Αποκλείονται από τη διαδικασία ανάθεσης παροχής υπηρεσιών όσοι δεν πληρούν τα κριτήρια των παραγράφων 1 & 2 του άρθρου 43 του Π.Δ 60 (1 & 2 του άρθρου 45 της Οδηγίας 2004/18), και συγκεκριμένα εάν υπάρχει οριστική καταδικαστική απόφαση εις βάρος των προσφερόντων, για έναν ή περισσότερους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:

(α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,

(β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,

(γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,

(δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση από παράνομες δραστηριότητες.

4. Επίσης, αποκλείονται από τη διαδικασία ανάθεσης παροχής υπηρεσιών όσοι:

α) βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,

β) εκινήθη εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,

γ) καταδικάσθηκαν για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή (υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, δόλια χρεοκοπία) του παρέχοντος υπηρεσίες, βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου,

δ) έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από τις αναθέτουσες αρχές,

ε) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένος ή σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της αναθέτουσας αρχής,

στ) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της αναθέτουσας αρχής,

ζ) είναι ένοχοι υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται.

Σημειώνεται ότι αποκλείονται οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις ανωτέρω προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

5. Αποκλείονται, τέλος, από τη διαδικασία ανάθεσης παροχής υπηρεσιών:

α) οι υποψήφιοι που δεν θα υποβάλουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα της παρούσας προκήρυξης,

β) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής, τα οποία δεν θα υποβάλουν όλα τα έγγραφα των προσφορών επισήμως μεταφρασμένα στην Ελληνική Γλώσσα.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς οι λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, τότε αποκλείεται η υποβληθείσα κοινή προσφορά.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει κατά την αιτιολογημένη κρίση της και ανεξάρτητα από το στάδιο στο οποίο βρίσκεται ο διαγωνισμός, προσφορά υποψήφιου αναδόχου, ο οποίος υποβάλει ψευδή στοιχεία ή αποκρύπτει στοιχεία που ζητούνται από την προκήρυξη ή δεν υποβάλει τα συμπληρωματικά στοιχεία που ζητούνται από την αναθέτουσα αρχή.

6. Αξιοποίηση υπηρεσιών τρίτων-υπεργολάβων.

Ο προσφέρων δύναται να αξιοποιήσει υπηρεσίες τρίτων - υπεργολάβων. Η αξιοποίηση τέτοιων υπηρεσιών πρέπει να αναφέρεται στην προσφορά του προσφέροντος και να διευκρινίζεται το μέρος του έργου που αυτοί αναλαμβάνουν να εκτελέσουν ανάλογα και με την εξειδίκευσή τους. Οι υπηρεσίες τρίτων - υπεργολάβων δεν μπορούν να υπερβαίνουν **σε ποσοστό το 30%** του συνολικού προσφερόμενου οικονομικού τιμήματος. Σημειώνεται ότι σε καμία περίπτωση δεν αίρεται η ευθύνη του Αναδόχου.

7. Αποκλεισμός Προσφοράς

Προσφορές που, αιτιολογημένα, θεωρηθούν από την Επιτροπή Διαγωνισμού αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Προκήρυξη ή / και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται. Ειδικότερα, προσφορά αποκλείεται από την αξιολόγηση όταν :

- Είναι αόριστη και δεν μπορεί να εκτιμηθεί ή είναι υπό αίρεση ή περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία.
- Δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή.
- Δεν υποβληθούν τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά
- Δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια του παρόντος

- Δεν είναι σύμφωνη με τους επιμέρους υποχρεωτικούς όρους, όπου αυτοί αναφέρονται.
8. Εναλλακτικές προσφορές, τόσο ως προς το οικονομικό όσο και προς το τεχνικό περιεχόμενό τους, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.
  9. Οι όροι που αναφέρονται στις προηγούμενες παραγράφους καθώς και οι όροι που αναφέρονται στην εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό είναι υποχρεωτικοί και η παράβασή τους αποτελεί λόγο απόρριψης της αντίστοιχης προσφοράς.

## **ΑΡΘΡΟ 5– Επάρκεια των Υποψηφίων**

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να πληρούν τα ακόλουθα κριτήρια τεχνικής-επαγγελματικής ικανότητας:

Το κύριο αντικείμενο δραστηριότητάς τους να βρίσκεται σε άμεση σχέση με τον κλάδο Διατροφής

Να διαθέτουν Άδεια λειτουργίας παρασκευής έτοιμων φαγητών και πρόσφατο βιβλιάριο υγείας (φωτοτυπία) όσων εμπλέκονται στην παρασκευή και το σερβίρισμα των φαγητών

Να διαθέτουν Βεβαίωση ύπαρξης και ορθής λειτουργίας συστήματος ανάλυσης κινδύνων κρίσιμων σημείων ελέγχου και ασφάλειας ποιότητας τροφίμων (H.A.C.C.P.), από τις αρμόδιες Υπηρεσίες ή από κατάλληλα διαπιστευμένους φορείς, μέσω του οποίου διασφαλίζεται, με επιστημονικό τρόπο, η παραγωγή και η διάθεση ασφαλών προϊόντων.

Να διαθέτουν κατάλληλο μεταφορικό μέσο (αντίγραφο άδειας κυκλοφορίας), για τη μεταφορά των ειδών και να προσκομίζουν βεβαίωση, από την αρμόδια υπηρεσία, ότι το αυτοκίνητο αυτό πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις ασφαλούς μεταφοράς και υγιεινής των τροφίμων..

Να εμφανίζουν στην τελευταία τριετία κύκλο εργασιών ανά έτος κατ' ελάχιστον 100% επί του προϋπολογισμού άνευ ΦΠΑ.

Να έχουν εκτελέσει επιτυχώς, κατά την τελευταία τριετία, τρία έργα παροχής ανάλογων υπηρεσιών (για οποιοδήποτε φορέα, δημόσιο ή μη).

Νοείται ότι σε περίπτωση που ο Προσφέρων είναι κοινοπραξία - Συνεταιρισμός - Ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων, οι ανωτέρω προϋποθέσεις αρκεί να πληρούνται αθροιστικά από τα μέλη του.

## **ΑΡΘΡΟ 6 – Τρόπος Υποβολής των Προσφορών**

1. Οι προσφορές συντάσσονται επί ποινή αποκλεισμού σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης.
2. Οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται στο πρωτόκολλο του Ο.ΕΠ.ΕΚ με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές θα παραλαμβάνονται μέχρι την προθεσμία υποβολής, με ευθύνη του προσφέροντος.
3. Κάθε προσφορά θα κατατίθεται σε σφραγισμένο φάκελο θα φέρει απαραίτητα τον τίτλο της Προκήρυξης, καθώς και την επωνυμία, τη διεύθυνση, τον αριθμό τηλεφώνου και τηλεομοιοτυπίας (fax) του διαγωνιζόμενου, καθώς επίσης και τις παρακάτω ενδείξεις εξωτερικά. Στις περιπτώσεις Ενώσεων θα αναφέρονται οι επωνυμίες των μελών της και τα λοιπά στοιχεία (διεύθυνση, τηλέφωνο και φαξ) του εκπροσώπου της Ένωσης.



**ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:**

**«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ Τ.Π.Ε ΣΤΗ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ»**

**ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ (Ο.ΕΠ.ΕΚ)**

**Γ' Σεπτεμβρίου 42 & Πολυτεχνείου, 10433 Αθήνα**

Παρακαλούμε να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το Πρωτόκολλο του Ο.ΕΠ.ΕΚ

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:18/7/2011

**«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»**

(επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου)

4. Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη. Ο φάκελος κάθε προσφοράς πρέπει να συνοδεύεται από επιστολή (εκτός φακέλου), στην οποία θα πρέπει ν' αναφέρεται η εταιρεία, ή η ένωση, ή η κοινοπραξία εταιρειών που υποβάλλει την προσφορά.
5. Δύο (2) αντίτυπα της προσφοράς και όλων των στοιχείων που την απαρτίζουν, και συγκεκριμένα, ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο των Δικαιολογητικών συμμετοχής στο διαγωνισμό, ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο της Τεχνικής Προσφοράς, ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο της Οικονομικής Προσφοράς. Όλοι οι επιμέρους φάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Το αντίτυπο που θα φέρει την ένδειξη πρωτότυπο πρέπει να έχει συνεχή αρίθμηση σελίδων και κάθε σελίδα του θα πρέπει να είναι μονογραμμένη από τον εκπρόσωπο του προσφέροντος. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί έλλειψη αυτών, τότε μπορεί να ζητηθεί από τον εκπρόσωπο της εταιρείας να αριθμήσει και να μονογράψει τις σελίδες.
6. Κάθε αντίτυπο και τα σχετικά στοιχεία, που το συνοδεύουν, αποτελούν ένα αυτοτελές σύνολο, και πρέπει να κατατεθούν μέσα σε χωριστό, σφραγισμένο υποφάκελο, με τις παρακάτω ενδείξεις:

α. Σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» (Κεφάλαιο ΙΙΙ, Άρθρο 7).

Στο φάκελο θα περιέχονται δύο υποφάκελοι:

- Ένας υποφάκελος με τα πρωτότυπα δικαιολογητικά που απαιτούνται, τις υπεύθυνες δηλώσεις, την εγγύηση συμμετοχής, στοιχεία της χρηματοπιστωτικής και τεχνικής ικανότητας των υποψηφίων, με την εξωτερική ένδειξη «Πρωτότυπα». Το περιεχόμενο του πρωτότυπου είναι

επικρατέστερο από το άλλο αντίτυπο, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτού με το πρωτότυπο.

- Ένας υποφάκελος, ο οποίος θα περιέχει ένα αντίγραφο των παραπάνω δικαιολογητικών, με την ένδειξη «Αντίγραφο».

β. Σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (Κεφάλαιο III, Άρθρο 8).

Στο φάκελο θα περιέχονται δύο υποφάκελοι:

- Ένας υποφάκελος με τα πρωτότυπα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, με την εξωτερική ένδειξη «Πρωτότυπα». Σε κάθε σελίδα της Τεχνικής Προσφοράς του φακέλου θα αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «Πρωτότυπο». Το περιεχόμενο του πρωτότυπου είναι επικρατέστερο από το άλλο αντίτυπο (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή), σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτού με το πρωτότυπο.
- Ένας υποφάκελος, ο οποίος θα περιέχει ένα αντίγραφο της Τεχνικής Προσφοράς, με την ένδειξη «Αντίγραφο».
- Ένα (1) ηλεκτρονικό αντίγραφο της Τεχνικής Προσφοράς.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και αποτελούν ιδιαίτερο φάκελο, με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του πρωτοτύπου φακέλου.

γ. Σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (Κεφάλαιο III, Άρθρο 9)

Στον φάκελο θα περιέχονται δύο υποφάκελοι.

- Ένας υποφάκελος με τα πρωτότυπα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, με την ένδειξη «Πρωτότυπα». Σε κάθε σελίδα της Οικονομικής Προσφοράς του φακέλου θα αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «Πρωτότυπο». Το περιεχόμενο του πρωτότυπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή), σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.
  - Ένας υποφάκελος, ο οποίος θα περιέχει ένα αντίγραφο της Οικονομικής Προσφοράς, με την ένδειξη «Αντίγραφο».
  - Ένα (1) ηλεκτρονικό αντίγραφο της Οικονομικής Προσφοράς.
7. Όλοι οι επί μέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του διαγωνιζομένου, τον τίτλο του διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.
  8. Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών του.
  9. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή προσφορά, που, κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
  10. Οι προσφορές θα πρέπει να αναφέρονται στο σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών. Οι προσφορές που αναφέρονται σε τμήμα ή μέρος των ζητούμενων προσφορών, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
  11. Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική Γλώσσα.

12. Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξη τους, η τάξη και η σειρά των όρων της προκήρυξης. Η αναγραφόμενη αρίθμηση στην προσφορά δεσμεύει τους υποψήφιους και θα ενσωματωθεί στην σύμβαση παροχής υπηρεσιών. Οποσδήποτε, πρέπει ν' αποφευχθεί παραπομπή σε γενικούς ή ειδικούς όρους του διαγωνισμού.
13. Προσφορά με γενικές και ασαφείς διατυπώσεις, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, θα αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση.
14. Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κτλ. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς. Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της στιγμής του κλεισίματος του διαγωνισμού.
15. Προσφορές, που κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, απορρίπτονται.
16. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες, για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τους προσφέροντες όπως σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών, να αναφέρουν τις συντομογραφίες αυτές με την επεξήγηση της έννοιάς τους.
17. Οι μετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να αναφέρουν στην προσφορά τους ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων της προκήρυξης. Πάντως η γνώση τους αυτή θεωρείται ότι υπάρχει με την υποβολή της προσφοράς και χωρίς την αναφορά της σ' αυτή. Εξ' άλλου, με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται βέβαιο ότι οι διαγωνιζόμενοι είναι απολύτως ενήμεροι από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του έργου και ότι έχουν μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο του διαγωνισμού.
18. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται αυτόματα την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από το διαγωνιζόμενο όλων των όρων της προκήρυξης.
19. Όλα τα στοιχεία του φακέλου προσφοράς θα παραμείνουν στη διάθεση του Ο.ΕΠ.ΕΚ.

## **ΑΡΘΡΟ 7 – Δικαιολογητικά Συμμετοχής (Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής)**

### **Α. ΤΥΠΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

**1. Αίτηση συμμετοχής στον διαγωνισμό** (με τη μορφή επιστολής) προς τον Ο.ΕΠ.ΕΚ, στην οποία θα πρέπει να αναφέρονται τα φυσικά ή / και νομικά πρόσωπα που απαρτίζουν τον Προσφέροντα και που υποβάλλουν την Προσφορά. Στην Αίτηση, η οποία θα υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Προσφέροντα (ή σε περίπτωση ένωσης από τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των συμμετεχόντων στην ένωση), θα δηλώνονται επίσης τα ποσοστά συμμετοχής κάθε μέλους και ο κοινός νόμιμος εκπρόσωπος της ένωσης (σε περίπτωση ένωσης).

Στην περίπτωση κατά την οποία η προσφορά δεν υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου ή από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο, απαιτείται εξουσιοδότηση (θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής) με την οποία παρέχεται σε τρίτο άτομο εξουσιοδότηση προς υπογραφή των απαιτούμενων δικαιολογητικών και

της προσφοράς. Επίσης στην αίτηση συμμετοχής πρέπει να αναγράφεται η χρονική ισχύς της προσφοράς, η οποία είναι **έξι μήνες** από την επομένη μέρα της λήξης της προθεσμίας υποβολής των Προσφορών.

Επίσης, οφείλουν να καταθέσουν τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά Συμμετοχής, τα οποία θα πρέπει να συμπεριλάβουν στο Φάκελο «Δικαιολογητικά», λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις / οδηγίες:

## **2. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής (Κεφάλαιο III, Άρθρο11)**

### **3. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναφέρονται:**

α. Τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.

β. Να δηλώνεται ότι, **μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:**

α) ο νόμιμος εκπρόσωπος του προσφέροντος δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, ήτοι:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου
- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26 Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10 Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες
- για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

### **4. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναφέρεται **ότι:****

i. ο προσφέρων δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου, δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, δεν έχει εκδοθεί καταδικαστική απόφαση σε ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή, δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, είναι συνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεων του προς τις Υπηρεσίες του Δημοσίου Τομέα.

ii. συνέταξε την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα και τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά του είναι ακριβή.

iii. δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η αναθέτουσα αρχή.

iv. Αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της άρθρου 5 του Κεφαλαίου IV της παρούσας Διακήρυξης.

**5.** Επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού του υποψηφίου νομικού προσώπου, μαζί με τις μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών τροποποιήσεις του ή του κωδικοποιημένου καταστατικού, (εφόσον πρόκειται για Α.Ε και ΕΠΕ και το σχετικό ΦΕΚ) (εφόσον πρόκειται για Α.Ε και ΕΠΕ και δεν έχει ήδη δημοσιευτεί σε ΦΕΚ το τελευταίο καταστατικό, πρέπει να είναι κατατεθειμένο στη Νομαρχία ή στο αρμόδιο Πρωτοδικείο αντίστοιχα και να προσκομίζεται το παράβολο του ΤΑΠΕΤ, καθώς και ο αριθμός κατάθεσής του στη Νομαρχία ή στο Πρωτοδικείο αντίστοιχα, καθώς και το ΦΕΚ δημοσίευσης (για Α.Ε) ή το ακριβές αντίγραφο του πρακτικού συγκρότησης του ισχύοντος διοικητικού οργάνου του Νομικού Προσώπου σε σώμα (το οποίο, εφόσον πρόκειται για Α.Ε και δεν έχει ήδη δημοσιευτεί σε ΦΕΚ, πρέπει να είναι κατατεθειμένο στη Νομαρχία και να προσκομίζεται το παράβολο του ΤΑΠΕΤ, καθώς και ο αριθμός πρωτοκόλλου της κατάθεσής του στη Νομαρχία). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, ποιος δεσμεύει νόμιμα την εταιρία (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.) και η θητεία του ή των μελών του διοικητικού οργάνου.

**6.** Επικυρωμένο αντίγραφο πρακτικού ή απόφασης του αρμόδιου Διοικητικού Οργάνου του Νομικού Προσώπου, με το οποίο εγκρίνεται η συμμετοχή του υποψηφίου αναδόχου φορέα στον διαγωνισμό (πλην μονοπρόσωπων εταιριών) στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράψει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο, κάτοικος Αθηνών και γνώστης της ελληνικής γλώσσας, ως αντίκλητος. Στην περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς από ένωση εταιριών, απαιτείται η προσκόμιση συμβολαιογραφικού πληρεξουσίου για την υπογραφή της προσφοράς από εκπρόσωπο ενός εκ των συμμετεχουσών εταιριών

## **7. Ενώσεις :**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά.

(α) Η ένωση προσφερόντων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προσφέροντες που αποτελούν την ένωση, είτε από τον εκπρόσωπο τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να αναγράφεται το είδος των υπηρεσιών ή και το μέρος αυτών - επί του συνόλου της προσφοράς που αντιστοιχεί στο κάθε μέλος της ένωσης..

(β) Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης των υπηρεσιών, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

(γ) Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

(δ) Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

(ε) Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη. Η αντικατάσταση αξιολογείται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού και εγκρίνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

## **8. Αντικατάσταση Δικαιολογητικών:**

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του υποψηφίου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους υποψηφίους που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιούμενου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Τα αντίστοιχα Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους από το Ελληνικό Υπουργείο Εξωτερικών στην Ελληνική Γλώσσα. Ειδικότερα σχετικά με την Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1699/1986, όσο αφορά τους αλλοδαπούς υποψηφίους, αντικαθίσταται από ένορκη δήλωση ενώπιον Συμβολαιογράφου.

#### **9. Συμπλήρωση Δικαιολογητικών:**

Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών, που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή. Πάντως, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει τη συμπλήρωση δικαιολογητικών που αναφέρονται προηγούμενα, εκτός από τις Εγγυητικές Επιστολές, και οι Προσφέροντες υποχρεούνται να τα προσκομίσουν μέσα σε **πέντε (5) εργάσιμες ημέρες** από την ημερομηνία που θα τους ζητηθεί εγγράφως. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά που ζητήθηκαν από την Επιτροπή δεν προσκομισθούν μέσα στην παραπάνω προθεσμία, η προσφορά θα απορρίπτεται.

#### **.10. Διευκρίνιση Δικαιολογητικών:**

Σε κάθε περίπτωση, η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις επί δικαιολογητικών που αναφέρονται προηγούμενα, και οι προσφέροντες υποχρεούνται να παράσχουν διευκρινίσεις μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθεί εγγράφως. Άλλως, η προσφορά θα απορρίπτεται.

### **B. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ**

Ο υποψήφιος θα πρέπει να συμπεριλάβει ως ξεχωριστό μέρος του φακέλου «Δικαιολογητικά» και τα παρακάτω στοιχεία.

#### **1. Στοιχεία εταιρικής ταυτότητας και δραστηριοτήτων**

- I. Στοιχεία της εταιρείας (επωνυμία, δ/νση, τηλέφωνο, όνομα του αρμοδίου εκπροσώπου για την προσφορά).
- II. Ιστορικό και κύρια βήματα ανάπτυξης της εταιρείας.
- III. Περιγραφή της εταιρικής δομής (νομική μορφή, οργανόγραμμα, απασχολούμενο προσωπικό, εύρος δραστηριοτήτων, τεχνική υποδομή)
- IV. Περιγραφή του συνόλου των δραστηριοτήτων της εταιρείας: αντικείμενο, προϊόντα, υπηρεσίες, πελατολόγιο.
- V. Απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα.
- VI. Άδεια λειτουργίας παρασκευής έτοιμων φαγητών.
- VII. Πρόσφατο βιβλιάριο υγείας (φωτοτυπία) όσων εμπλέκονται στην παρασκευή και το σερβίρισμα των φαγητών.
- VIII. Βεβαίωση ύπαρξης και ορθής λειτουργίας συστήματος ανάλυσης κινδύνων κρίσιμων σημείων ελέγχου και ασφάλειας ποιότητας τροφίμων (H.A.C.C.P.),

από τις αρμόδιες Υπηρεσίες ή από κατάλληλα διαπιστευμένους φορείς, μέσω του οποίου διασφαλίζεται, με επιστημονικό τρόπο, η παραγωγή και η διάθεση ασφαλών προϊόντων.

- ΙΧ. Αντίγραφο άδειας κυκλοφορίας κατάλληλου μεταφορικού μέσου, για τη μεταφορά των ειδών.
- Χ. Βεβαίωση, από την αρμόδια υπηρεσία, ότι το αυτοκίνητο αυτό πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις ασφαλούς μεταφοράς και υγιεινής των τροφίμων.

Σε περίπτωση Κοινοπραξιών – Συνεταιρισμών – Ενώσεων Εταιριών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα στοιχεία των ανωτέρω παραγράφων Ι, ΙΙ, ΙΙΙ, ΙV και V, παρέχονται για κάθε μέλος της Κοινοπραξίας-Ένωσης.

## **2. Στοιχεία εμπειρίας του Προσφέροντος**

Ο Προσφέρων περιγράφει τα έργα που εκτέλεσε τα οποία τεκμηριώνουν την τεχνική ικανότητά του σύμφωνα με την παρ. 5.2 του άρθρου 5 του κεφαλαίου ΙΙΙ της Προκήρυξης.

## **Γ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΧΡΗΜΑΤΟΠΙΣΤΩΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ**

Ο υποψήφιος θα πρέπει να συμπεριλάβει ως ξεχωριστό μέρος του φακέλου «Δικαιολογητικά» τα παρακάτω στοιχεία :

1. Περιγραφή των οικονομικών μεγεθών (κύκλος εργασιών).
2. Ισολογισμοί των τριών τελευταίων χρόνων για όσους έχουν από το νόμο υποχρέωση σύνταξης ισολογισμού, ή υπεύθυνη δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών για όσους δεν υποχρεούνται στην έκδοση ισολογισμών.

Στην περίπτωση Ένωσης Εταιριών που υποβάλλουν κοινή προσφορά τα ανωτέρω στοιχεία παρέχονται για κάθε μέλος της Ένωσης.

## **ΑΡΘΡΟ 8 - Τεχνική Προσφορά**

Τα στοιχεία που ζητούνται στην Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να είναι όσο το δυνατόν πιο αναλυτικά και εμπειριστατωμένα, ώστε να δίνουν σαφή εικόνα ότι οι Προσφέροντες έχουν κατανοήσει το έργο που καλούνται να αναλάβουν.

Οι Προσφέροντες θα πρέπει στην τεχνική προσφορά τους να προτείνουν το κατάλληλο σύνολο προϊόντων και υπηρεσιών έτσι ώστε να διασφαλίζεται η αποτελεσματική, ποιοτικά ορθή και έγκαιρη εκπόνηση του έργου που θα αναλάβουν.

Επίσης, θα πρέπει να προτείνουν ομάδα υλοποίησης του έργου, κατάλληλα στελεχωμένη και οργανωμένη.

## **ΑΡΘΡΟ 9 – Οικονομική Προσφορά**

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται σύμφωνα με τις παρακάτω οδηγίες και με την υποχρεωτική συμπλήρωση των πινάκων που παρατίθενται. Η υποβολή της οικονομικής προσφοράς καθ' οιονδήποτε άλλον τρόπο συνεπάγεται απόρριψή της.

Επισημαίνεται ότι η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να αναζητήσει επί ίσοις όροις και κάθε άλλη δυνατή διευκρίνιση, την οποία κρίνει απαραίτητη για τη σύνθεση της συγκεκριμένης προσφοράς στο πλαίσιο των ισχυουσών διατάξεων της εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας.

Οι προσφερόμενες τιμές πρέπει να είναι σε ΕΥΡΩ. Επισημαίνεται ότι εφόσον δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η οικονομική προσφορά περιλαμβάνεται στον Υποφάκελο Γ, που πρέπει να περιέχει:

1. Ανάλυση του προσφερόμενου ποσού ανά Περιφέρεια-Κέντρο Επιμόρφωσης (Πίνακας άρθρου Α1)
2. Συνολική Οικονομική Προσφορά (Το συνολικό ποσό σε ΕΥΡΩ, ολογράφως και αριθμητικά, έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο Προσφέρων το Έργο για το σύνολο των Περιφερειών-Κέντρων Επιμόρφωσης) (Πίνακας άρθρου Α1).

### **Όροι πληρωμής:**

1. Η σύμβαση θα χρηματοδοτηθεί από την Πράξη «Επιμόρφωση των εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ΤΠΕ στη διδακτική πράξη», που εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» του ΥΠΔΒΜΘ, το οποίο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο).

**Άξονας προτεραιότητας 1:** «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 8 περιφέρειες Σύγκλισης» (Επιμόρφωση των εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ΤΠΕ στη διδακτική πράξη”).

**Άξονας προτεραιότητας 2:** «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 3 περιφέρειες Σταδιακής εξόδου» (Επιμόρφωση των εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ΤΠΕ στη διδακτική πράξη”).

**Άξονας προτεραιότητας 3:** «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 2 Περιφέρειες Σταδιακής εισόδου» (Επιμόρφωση των εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ΤΠΕ στη διδακτική πράξη”).

2. Οι πληρωμές θα γίνονται με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής.

3. Ο τρόπος πληρωμής ορίζεται ως εξής:

α) 20% της συνολικής μέγιστης συμβατικής αξίας υλοποίησης του Έργου χωρίς ΦΠΑ κατά την υπογραφή της Σύμβασης και εντός διαστήματος είκοσι (20) εργάσιμων ως προκαταβολή και εφόσον ο Ανάδοχος καταθέσει ισόποση Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής. Η προκαταβολή είναι έντοκη από της καταβολής, επιβαρυνόμενη με το ύψος επιτοκίου που καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών βάσει διατάξεων του άρ.84 Ν.2362/95 και χορηγείται με κατάθεση ισόποσης εγγύησης. Το ποσό της προκαταβολής που χορηγείται και ο τόκος που αντιστοιχεί σε αυτήν μέχρι την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου συμψηφίζονται κατά την εξόφληση του συμβατικού τιμήματος του Έργου ή της τμηματικής παράδοσης.

β) το 80% του εναπομείναντος, πέραν της προκαταβολής, συνολικού συμβατικού τιμήματος για τον Ανάδοχο εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών



από την οριστική παραλαβή του Έργου για τον εν λόγω Ανάδοχο, κάτι που προϋποθέτει την παραλαβή του συνόλου των παραδοτέων του Έργου.

4. Ο ΦΠΑ θα καταβάλλεται μαζί με την προαναφερθείσα πληρωμή, πλην της προκαταβολής, και βάσει των παραστατικών του Αναδόχου που θα συνοδεύουν την πληρωμή αυτή.
5. Ο Ανάδοχος θα επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο.
6. Η καταβολή θα γίνει εξ ολοκλήρου σε Ευρώ.

#### **Ρήτρες:**

Για κάθε παράβαση των όρων της προκήρυξης του διαγωνισμού και του προγράμματος, αντίστοιχα δε και της σύμβασης που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο, θεωρούμενης ως παράβασης και της έλλειψης ή μη προσήκουσας τήρησης οποιασδήποτε εκ των ζητούμενων και εύλογα προσδοκώμενων στο πλαίσιο του ως άνω προγράμματος υπηρεσιών και προδιαγραφών, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα ύψους 1% επί του συνολικού κόστους του προγράμματος.

Σε περίπτωση που το ποσό των επιβληθεισών ποινικών ρητρών υπερβεί το 10%, ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος.

#### **Κατακύρωση διαγωνισμού:**

Ο Ο.ΕΠ.ΕΚ έχει το δικαίωμα να κατακυρώσει ή όχι το διαγωνισμό και κατά τη απόλυτη κρίση και επιλογή της, να τον αναβάλει, να τον ματαιώσει ή να τον επαναλάβει εφόσον πχ δεν υποβληθούν ικανού αριθμού προσφορές, κατά την κρίση της, ή οι προσφορές που θα υποβληθούν κριθούν ασύμφωρες ή ακατάλληλες για το σκοπό του προγράμματος και τις ιδιαιτερότητές του.

#### **Απαγόρευση εκχώρησης:**

Απαγορεύεται η εκχώρηση της προσφοράς υπηρεσιών σε τρίτους και σε τέτοια περίπτωση εκπίπτει ο ανάδοχος από κάθε δικαίωμα (είσπραξης) έναντι του Ο.ΕΠ.ΕΚ. και του Δημοσίου γενικά.

#### **Απαγόρευση αναπροσαρμογής:**

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### **ΑΡΘΡΟ 10 - Τιμές Προσφορών – Νόμισμα**

1. Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε ΕΥΡΩ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων χρεώσεις και με τον τρόπο που προβλέπεται από την παρούσα προκήρυξη.
2. Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.
3. Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.
4. Προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς.
6. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του κανονικού ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε υποψήφιοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.
7. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.
8. Οι τιμές της προσφοράς του Αναδόχου θα ισχύουν για όλη την διάρκεια της Σύμβασης, καθώς και σε περίπτωση παράτασης αυτής.

### **ΑΡΘΡΟ 11 - Η Ισχύς των Προσφορών**

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για **έξι (6) μήνες** από την επομένη μέρα της λήξης της προθεσμίας υποβολής των Προσφορών. Προσφορά που ορίζει χρόνο μικρότερο από τον προβλεπόμενο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
2. Σε περίπτωση που προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των Προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή θα απευθύνει γραπτώς ερώτημα προς τους Προσφέροντες, το αργότερο δέκα (10) μέρες πριν τη λήξη ισχύος των Προσφορών, εάν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν εγγράφως μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες και σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.
3. Σε περίπτωση που η κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παρατάσεώς της, η κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνον εφ' όσον αυτός την αποδεχτεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος η ανάθεση γίνεται στον επόμενο κατά σειρά εκλογής.

### **ΑΡΘΡΟ 12 – Εγγύηση Συμμετοχής**

1. Η προσφορά των υποψηφίων που συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ ποσοστό **5%** της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ ). Συγκεκριμένα το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής είναι ..... Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα έχει ισχύ για **επτά (7) μήνες**.
2. Οι εγγυήσεις συμμετοχής εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης του Ε.Ο.Χ., καθώς και στις χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει την «Συμφωνία περί Δημόσιων Συμβάσεων» ή τις τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε. και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα.
3. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική Γλώσσα.
4. Οι εγγυήσεις θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το υπόδειγμα του **Παραρτήματος Ι** της παρούσας.

5. Σε περίπτωση που οποιοσδήποτε από τους προσφέροντες, στον οποίο θα κατακυρωθεί μέρος του διαγωνισμού αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη σύμβαση ή να καταθέσει προ της υπογραφής της σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτελέσεως ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση του που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής.
6. Η εγγύηση συμμετοχής ισχύει μέχρι την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επιστρέφεται σ' αυτόν μεν που κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Στους δε λοιπούς υποψηφίους μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης του αποτελέσματος κατακύρωσης ή ανάθεσης.
7. Στην περίπτωση συνεργαζομένων Εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να κατατεθεί ενιαία Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, στο όνομα όλων των συνεργαζομένων μελών ή άθροισμα περισσοτέρων επιστολών των συμμετεχόντων, σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος αποτελεί Ένωση συνεργαζομένων φυσικών ή / και νομικών προσώπων. Στη δεύτερη περίπτωση, ενδεχόμενη κατάπτωση θα αφορά στο σύνολο των εν λόγω εγγυητικών επιστολών.

### **ΑΡΘΡΟ 13 – Εναλλακτικές Προσφορές**

1. Ο κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα να καταθέσει μία και μοναδική προσφορά για το έργο παροχής Υπηρεσιών Διατροφής Επιμορφωτών.
2. Δε θα γίνουν δεκτές εναλλακτικές προσφορές.
3. Ο διαγωνιζόμενος, ο οποίος θα υποβάλει τέτοιας φύσης προσφορές, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους ένστασης, αν οι προσφορές αυτές δε ληφθούν υπόψη κατά την αξιολόγηση των προσφορών.
4. Παρεκκλίσεις από τις τεchnοοικονομικές απαιτήσεις του διαγωνισμού δεν είναι δεκτές, εκτός αν θεωρούνται ευνοϊκές για την Αναθέτουσα Αρχή.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ**

### **ΑΡΘΡΟ 1 — Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού**

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Αξιολόγησης που θα συγκροτηθεί με Απόφαση του Προέδρου του Ο.ΕΠ.ΕΚ.

Στο πρώτο στάδιο αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια επιτροπή συντάσσει πρακτικό, στο οποίο εισηγείται, τεκμηριωμένα στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών, .

Μετά το στάδιο της οικονομικής αξιολόγησης, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει τον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, από τον οποίο προκύπτει ο προτεινόμενος προς κατακύρωση του Έργου, επικρατέστερος Ανάδοχος.

<b>Κριτήριο ανάθεσης είναι αυτό της χαμηλότερης τιμής</b>
---

1. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού στις 18-7-2011 και ώρα 13.00 στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, Γ' Σεπτεμβρίου 42 και Πολυτεχνείου, 104 33 Αθήνα, παρουσία των υποψηφίων που υπέβαλαν προσφορά ή εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους.
2. Κατά την αποσφράγιση, η Επιτροπή ανοίγει τον κυρίως φάκελο, μονογράφει και σφραγίζει τους τρεις Φακέλους (Δικαιολογητικών, Τεχνικής Προσφοράς, Οικονομικής Προσφοράς), και στην συνέχεια αποσφραγίζει το Φάκελο Δικαιολογητικών και το Φάκελο των Τεχνικών Προσφορών. Η Επιτροπή μονογράφει τα δικαιολογητικά και τις τεχνικές προσφορές. Οι παριστάμενοι εξουσιοδοτημένοι αντιπρόσωποι των προσφερόντων δύνανται να λάβουν γνώση των φακέλων των συνυποψηφίων τους.
3. Σε επόμενες κλειστές συνεδριάσεις της Επιτροπής διενεργείται ο έλεγχος των δικαιολογητικών κατά τον οποίο εξετάζεται το «Δικαίωμα Συμμετοχής στο Διαγωνισμό», ως προς την πληρότητα και κανονικότητα των δικαιολογητικών που απαιτούνται καθώς και ως προς την εκπλήρωση των κριτηρίων επάρκειας των υποψηφίων (οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, τεχνική ικανότητα).. Για τον έλεγχο των δικαιολογητικών και των τεχνικών προσφορών η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού συντάσσει Πρακτικό, επί του οποίου λαμβάνει απόφαση το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού.
4. Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού, δικαιούται να ζητήσει διευκρινίσεις επί των στοιχείων που έχουν υποβληθεί.
5. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των Δικαιολογητικών και των τεχνικών προσφορών σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί εγγράφως σε αυτούς δεν αποκλείστηκαν κατά το προηγούμενο στάδιο της διαδικασίας. Για την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού συντάσσει Πρακτικό, επί του οποίου λαμβάνει απόφαση το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού.
6. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και των τεχνικών προσφορών αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.
7. Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση της προσφοράς καμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της προκήρυξης ή της προσφοράς δε γίνεται δεκτή. Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού όμως έχει το δικαίωμα, αν το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων πρέπει να δίνονται γραπτά εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημέρα αποστολής της σχετικής αίτησης της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.
8. Σημειώνεται ότι από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.
9. Προσφορές που κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή μη σύμφωνες με τους ουσιώδεις όρους της προκήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν αξιολογούνται περαιτέρω.
10. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία φάση του Διαγωνισμού και σε καμία περίπτωση. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

11. Τα αποτελέσματα κάθε σταδίου του διαγωνισμού, θα κοινοποιηθούν εγγράφως σε όλους τους συμμετέχοντες.

## **ΑΡΘΡΟ 2 – ΠΡΩΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Έλεγχος Δικαιολογητικών, Αξιολόγηση της Ικανότητας των Συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό και Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών**

1. Το άνοιγμα των υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και «Τεχνικές Προσφορές» θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού στις 18/7/2011 και ώρα 13.00, στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, Γ' Σεπτεμβρίου 42 και Πολυτεχνείου, 104 33 Αθήνα, παρουσία των υποψηφίων που υπέβαλαν προσφορά ή εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους.
2. Στο στάδιο αυτό η Επιτροπή σφραγίζει, μονογράφει και ανοίγει τους φακέλους των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Τεχνικών Προσφορών με τα πρωτότυπα και αντίγραφα τους..
3. Σε συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει, σε κλειστές συνεδριάσεις, σε λεπτομερή έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και αξιολόγηση της Τεχνικής και Χρηματοπιστωτικής ικανότητας των διαγωνιζομένων, καθώς και στον έλεγχο της συμμόρφωσης των τεχνικών προσφορών προς τους όρους της Διακήρυξης.
4. Η επιτροπή Διαγωνισμού μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει επί ίσοις όροις εγγράφως διευκρινίσεις επί των στοιχείων που έχουν υποβληθεί και να καλέσει τους διαγωνιζόμενους να διευκρινίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα ή πιστοποιητικά.
5. Αποκλείονται από το διαγωνισμό όσοι δεν πληρούν τα κριτήρια του άρθρου 45, της Οδηγίας 2004/18, όπως ισχύει και συγκεκριμένα εάν δεν προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που περιγράφονται στο Κεφάλαιο III, Άρθρο 7, της παρούσας. Σε περίπτωση κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό. Σε περίπτωση που καθίσταται αναγκαία η διακοπή της διαδικασίας, εξαιτίας του μεγάλου αριθμού των υποβληθεισών προσφορών, η Επιτροπή διακόπτει τη διαδικασία και συνεχίζει τις επόμενες ημέρες, σε συνεχόμενες συνεδριάσεις, μέχρι την αποσφράγιση και τον έλεγχο όλων των δικαιολογητικών και των φακέλων των τεχνικών προσφορών.

## **ΑΡΘΡΟ 3 — ΔΕΥΤΕΡΟ ΣΤΑΔΙΟ : Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών**

Το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών γίνεται στο χώρο και χρόνο που ορίζει η Επιτροπή Διαγωνισμού και μπορούν να παρευρίσκονται οι εκπρόσωποι των συμμετεχόντων στο στάδιο αυτό του διαγωνισμού.

Για την αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών θα ληφθεί υπόψη το συνολικό κόστος χωρίς ΦΠΑ.

Στην περίπτωση που κάποια Προσφορά έχει αποκλεισθεί σε προηγούμενη φάση της διαδικασίας αξιολόγησης τότε ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς δεν ανοίγεται και επιστρέφεται στον προσφέροντα.

Στη συνέχεια οι Οικονομικές Προσφορές ελέγχονται αν συμφωνούν με τα προαναφερθέντα στο Κεφάλαιο III, Άρθρο 8, της παρούσας προκήρυξης. Κατά την κρίση της Επιτροπής δύναται να απορριφθεί κάποια από τις Οικονομικές Προσφορές, διότι δε συμφωνεί με τα αναφερόμενα στο Άρθρο αυτό.

Επισημαίνεται ότι η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να αναζητήσει και κάθε άλλη δυνατή διευκρίνιση κρίνει ως απαραίτητη για την σύνθεση της συγκεκριμένης προσφοράς στα πλαίσια των ισχυουσών διατάξεων της εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 4 — ΤΡΙΤΟ ΣΤΑΔΙΟ: Έλεγχος δικαιολογητικών κατακύρωσης**

1. Ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός οφείλει να καταθέσει εντός **είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, με βεβαίωση παραλαβής, σε σφραγισμένο φάκελο, τα παρακάτω έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά το άρθρο που προβλέπεται στο άρθρο 1 της παρούσας Ενότητας. Εάν περάσει η ανωτέρω προθεσμία, χωρίς να προσκομίσει τα παρακάτω έγγραφα και δικαιολογητικά, ο υποψήφιος Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καλέσει να υπογράψει τη σύμβαση ο επόμενος στην κατάταξη αξιολόγησης των προσφορών διαγωνιζόμενος.

2. Τα έγγραφα και δικαιολογητικά που υποβάλλονται είναι τα εξής:

##### **α. Οι Έλληνες πολίτες:**

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ 60/2007, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

##### **β. Οι αλλοδαποί:**

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

(2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περ. (2) του εδ. α ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ. (3) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

(3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

#### **γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:**

(1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α και β της παρ. 2 του παρόντος, αντίστοιχα.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παρ. 2, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

(3) Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

(4) Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης (2) του εδ. γ της παρ. 2 του παρόντος, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.α' και 7β.12 του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

#### **δ. Οι Συνεταιρισμοί:**

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

(2) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ. α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (2) του εδ. β της παρ. 2 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης (2) του εδ. γ της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

(3) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

#### **ε. Οι ενώσεις εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε υποψήφιο Ανάδοχο που συμμετέχει στην Ένωση.

3. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών της παρ. 2 του παρόντος συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

4. Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού είναι δυνατό να καλέσει εγγράφως τους προσφέροντες να συμπληρώσουν τα υποβληθέντα έγγραφα ή πιστοποιητικά ή να τα αποσαφηνίσουν, εκτός από τις Εγγυητικές Επιστολές, και οι προσφέροντες υποχρεούνται να τα προσκομίσουν εντός τριών εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά που ζητήθηκαν από την Επιτροπή δεν προσκομισθούν μέσα στην παραπάνω προθεσμία, η προσφορά θα απορρίπτεται.

5. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του υποψηφίου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους υποψηφίους που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

6. Τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους από το Ελληνικό Υπουργείο Εξωτερικών στην ελληνική γλώσσα. Ειδικότερα σχετικά με την υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1699/86, όσον αφορά τους αλλοδαπούς υποψηφίους, αντικαθίσταται από ένορκη δήλωση ενώπιον Συμβολαιογράφου.

7. Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών, που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου εκείνου του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.

#### **ΑΡΘΡΟ 5 – Αποτελέσματα, Κατακύρωση του Διαγωνισμού**

1. Η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς την Αναθέτουσα Αρχή.
2. Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή και ανακοινώνεται εγγράφως στον ανακηρυχθέντα ανάδοχο.
3. Η αναθέτουσα Αρχή δύναται να κατακυρώσει το διαγωνισμό ανά Περιφέρεια-Κέντρο Επιμόρφωσης, σύμφωνα με την προσφορά κάθε υποψηφίου.
4. Κανένας από τους προσφέροντες δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την αξιολόγησή της και ανεξάρτητα αν κατακυρώθηκε. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα :
  - Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
  - Κατάπτωση, μερική ή ολική, της εγγύησης συμμετοχής χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ή δικαστική ενέργεια
5. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ματαιώσει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο χωρίς κανείς από τους μετέχοντες να δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση.

#### **ΑΡΘΡΟ 6 – Ενστάσεις, Προσφυγές**

1. Ενστάσεις κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προσφέροντα σ' αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειας του έως και της κατακυρωτικής απόφασης υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 15 Π.Δ. 118/2007 ΦΕΚ Α' 150/2007.



2. Ενστάσεις μπορούν να υποβληθούν για όλα τα στάδια του διαγωνισμού, δηλαδή το στάδιο ελέγχου των τυπικών δικαιολογητικών και τεχνικών προσφορών και συνολικής αξιολόγησης οικονομικών προσφορών και για τους λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο.
3. Σε περίπτωση ένστασης απαιτείται η προσκόμιση παραβόλου κατάθεσης υπέρ του δημοσίου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του άρθρου 15 του ΠΔ 118/2007.

### **ΑΡΘΡΟ 7 – Υπογραφή Σύμβασης - Εγγυήσεις**

1. Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου που θα επιλεγεί θα υπογραφεί σύμβαση.
2. Στη σύμβαση θα προσαρτηθούν παρατηρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, οι οποίες θα λαμβάνουν υπόψη τους παρατηρήσεις που διατυπώθηκαν κατά την φάση της αξιολόγησης. Οι παραπάνω παρατηρήσεις σκοπό έχουν να κάνουν πιο σαφές και πλήρες το συμβατικό αντικείμενο του έργου και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα του.
3. Στη Σύμβαση που θα συνταχθεί, θα περιληφθούν:
  - α) Οι όροι που αναφέρονται στην Προκήρυξη αυτή και τα Παραρτήματά της.
  - β) Κάθε τι που αναφέρεται στην προσφορά πλέον των ζητουμένων, και έγινε αποδεκτό από την Αναθέτουσα Αρχή.
4. Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται όπως προσφορά, πρόσκληση και απόφαση ανάθεσης, πλην, καταδήλων σφαλμάτων, ή παραδρομών ή παραλείψεων.
5. Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλόμενους, αποκλειόμενης, ρητά, οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία και με την προϋπόθεση ότι θα εξασφαλίζεται η εκτέλεση του έργου όπως προδιαγράφηκε.
6. Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώνεται η παροχή υπηρεσιών, είναι υποχρεωμένος μέσα σε **δέκα πέντε (15) ημέρες** από την επίδοση του κατακυρωτικού αποτελέσματος να προσέλθει για να υπογράψει τη Σύμβαση του έργου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 του Π.Δ. 118/2007. Αν περάσει η προθεσμία των δέκα πέντε (15) ημερών, χωρίς να παρουσιασθεί ο Ανάδοχος, το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο και να αποφασίσει την κατάπτωση υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια.
7. Ο Ανάδοχος θα καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής ίση με το 20% του συνολικού μέγιστου τιμήματος του Έργου (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) και ανερχόμενη σε ... €. Η Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής θα ισχύει μέχρι της επιστροφής της από την Αναθέτουσα Αρχή. Η Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του Έργου.
8. Ο Ανάδοχος, στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός, είναι υποχρεωμένος, το αργότερο με την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης** η οποία να καλύπτει σε ευρώ ποσοστό **10%** της συνολικής τιμής κατακύρωσης του έργου, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Στην περίπτωση ένωσης εταιρειών, κάθε εταιρεία με την επωνυμία της καταθέτει ξεχωριστά εγγυητική επιστολή ύψους ίσου με το ποσοστό που αναλογεί στη συμμετοχή τους στην ένωση εταιρειών ή στην περίπτωση έκδοσης μίας ενιαίας - συνολικής εγγυητικής επιστολής θα πρέπει να αναφέρονται όλες οι εταιρείες - μέλη με την επωνυμία κάθε μίας καθώς και το ποσό που της αναλογεί. Με την κατάθεση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, επιστρέφεται στον

Ανάδοχο η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής (Κεφάλαιο III, Άρθρο 12). Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης πρέπει να έχει ισχύ αορίστου χρόνου και θα επιστραφεί με την έκδοση πρωτοκόλλου της οριστικής παραλαβής του έργου.

9. Οι Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης του Ε.Ο.Χ., καθώς και στις χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει την «Συμφωνία περί Δημόσιων Συμβάσεων» ή τις τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε. και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα.
10. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
11. Οι εγγυήσεις θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το υπόδειγμα του **Παράρτηματος I** της παρούσας.
12. Η απαλλαγή από την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης του έργου ενεργείται με επιστροφή της εγγυητικής επιστολής στον ανάδοχο, μετά την ολοκλήρωση και οριστική παραλαβή του έργου.
13. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος, η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνεται στον επόμενο στην κατάταξη υποψήφιο και ξεκινά την διαδικασία υπογραφής σύμβασης με αυτόν.
14. Το έργο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση- Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση». Σε περίπτωση που για οιοδήποτε λόγο διακοπεί η προβλεπόμενη για το έργο χρηματοδότηση, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της εν λόγω σύμβασης αζημίως υπέρ αυτής.
15. Σε περίπτωση μη έγκαιρης καταβολής της συμφωνημένης αποζημίωσης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να ζητήσει επιπρόσθετη αποζημίωση ή οποιαδήποτε υπαναχώρηση από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.
16. Υπόδειγμα της Σύμβασης που θα υπογραφεί ανάμεσα στον Ανάδοχο και την Αναθέτουσα Αρχή επισυνάπτεται στο **Παράρτημα II** της παρούσας.

## **ΑΡΘΡΟ 8 – Ακύρωση του Διαγωνισμού**

Ο Ο.ΕΠ.ΕΚ διατηρεί το δικαίωμα ακύρωσης του Διαγωνισμού, σύμφωνα με τα άρθρα 20 και 21 του ΠΔ 118/2007

**Ο Πρόεδρος του Οργανισμού  
Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών  
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΠΑΓΑΚΗΣ**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: Υποδείγματα Επιστολών

### 1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΑΠΛΗ)

Αθήνα,.....

ΠΡΟΣ: ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ

Αξιότιμοι...

Σύμφωνα με την προκήρυξη του ανοιχτού διαγωνισμού για το έργο με τίτλο: **«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ Ο.Ε.Π.ΕΚ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ Τ.Π.Ε ΣΤΗ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ»**, σας υποβάλλουμε συνημμένα την προσφορά μας.

Ο Νόμιμος εκπρόσωπος

(Θέση Υπογραφής)

Στοιχεία Νομίμου Εκπροσώπου της Εταιρείας:

Όνοματεπώνυμο:

Τηλέφωνο:.....

FAX:.....

E-mail:.....

## 2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ / ΣΥΜΠΡΑΞΕΙΣ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ)

Αθήνα,.....

ΠΡΟΣ: ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ

Αξιότιμοι....

Σύμφωνα με την προκήρυξη του ανοιχτού διαγωνισμού για το έργο με τίτλο: **«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ Ο.ΕΠ.ΕΚ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ Τ.Π.Ε ΣΤΗ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ»**, σας υποβάλλουμε συνημμένα την προσφορά μας.

Η Κοινοπραξία/Σύμπραξη μας έχει ως συντονιστή το.....(πλήρη στοιχεία του φορέα) και αποτελείται από τα κάτωθι μέλη:

Οικονομικός φορέας 1 (Πλήρη στοιχεία)

Οικονομικός φορέας 2 (Πλήρη στοιχεία)

Οικονομικός φορέας N (Πλήρη στοιχεία)

Ο Νόμιμος εκπρόσωπος

(Θέση Υπογραφής)

Στοιχεία Νομίμου Εκπροσώπου της Εταιρείας:

Όνοματεπώνυμο:

Τηλέφωνο:.....

FAX:.....

E-mail:.....

### 3. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

#### ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ

Εκδότης:.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Προς τον Οργανισμό Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών

Εγγύηση μας υπ' αριθμόν..... για ευρώ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ..... χιλιάδων ευρώ (.....€) υπέρ της εταιρείας ....., που εδρεύει στην οδό..... αριθμός ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιρειών (1)....., (2)....., κλπ ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προσφερόντων), δια την συμμετοχή της εις τον διενεργούμενο διαγωνισμό της..... δια την παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου στον Οργανισμό Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών σύμφωνα με τον από ..... Ανοιχτό Διαγωνισμό σας με την ονομασία **«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ Ο.Ε.Π.ΕΚ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ Τ.Π.Ε ΣΤΗ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ».**

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την..... Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

#### 4. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΣΕ € (ΕΥΡΩ)

Εκδότης: \_\_\_\_\_

Ημερομηνία Έκδοσης: \_\_\_\_\_

Προς: Τον Οργανισμό Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών, 3ης Σεπτεμβρίου 42 & Πολυτεχνείου, 10433- Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμόν για € (ΕΥΡΩ)

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα προς εσάς με την παρούσα ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας/φορέα : της Εταιρίας/φορέα ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών/Φορέων

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των € (ΕΥΡΩ) πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που τυχόν θα καταλογισθούν σε βάρος της εταιρείας υπέρ της οποίας εγγυόμαστε για την προκαταβολή σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό \_\_\_\_\_, η οποία υπεγράφη μεταξύ της παραπάνω εταιρείας και του Ο.Ε.Π.ΕΚ. στις \_\_\_\_\_, με αντικείμενο «**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ Ο.Ε.Π.ΕΚ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ Τ.Π.Ε ΣΤΗ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ**». Το παραπάνω ποσό βρίσκεται στη διάθεσή σας, θα καταβληθεί δε σε σας, ολόκληρο ή εν μέρει χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

## 5. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης:.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Προς τον Οργανισμό Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών

Εγγύηση μας υπ' αριθμόν..... για ευρώ.....

Πληροφορηθήκαμε ότι η Εταιρεία ή η Ένωση Εταιρειών....., οδός .....

αριθμός..... σαν ανάδοχος πρόκειται να συνάψει μαζί σας, σαν αναθέτουσα αρχή

σύμβαση, που θα καλύπτει την παροχή υπηρεσιών για το έργο «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ Ο.ΕΠ.ΕΚ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ Τ.Π.Ε ΣΤΗ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ», συνολικής αξίας.....και ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση αυτή η Εταιρεία ή Ένωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου προς 10% της συμβατικής αξίας (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) δηλαδή για.....Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα.....παρέχει την απαιτούμενη εγγύηση υπέρ της Εταιρείας (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιρειών) 1)....., 2).....ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Προσφερόντων) και εγγυάται προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενη του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, να καταβάλει σε σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες, ανεξάρτητα από τυχόν αμφισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις της εταιρείας και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της απαίτησής σας, με απλή δήλωσή σας ότι η εταιρεία παρέβη ή παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζετε στη δήλωσή σας και που δεν θα ορίζετε στη δήλωσή σας και που δεν θα ξεπερνά το οριζόμενο στην εγγύηση αυτή. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την επιστροφή της ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωση της υπηρεσίας σας ότι πορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: Υπόδειγμα Σύμβασης**

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

Αθήνα, .../.../2011

Α.Π.: .....

Σχέδιο

ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΟΥ\_\_



## Σ Χ Ε Δ Ι Ο

### Σ Υ Μ Β Α Σ Η

Στην Αθήνα, σήμερα την ..... 2011, ημέρα ....., στα γραφεία του Οργανισμού Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών (Ο.ΕΠ.ΕΚ.), που εδρεύει στην Αθήνα, οδός 3ης Σεπτεμβρίου 42 & Πολυτεχνείου, ΤΚ: 104 33, μεταξύ των κάτωθι συμβαλλομένων:

• Αφενός μεν:

Του «Οργανισμού Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών (Ο.ΕΠ.ΕΚ.)», Ν.Π.Ι.Δ., (που ιδρύθηκε δυνάμει του αρθ. 6 του ν. 2986/2002- ΦΕΚ Τεύχος Α-24/13-2-2002) που εδρεύει στην Αθήνα και εποπτεύεται από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, νομίμως εκπροσωπούμενο από τον Γεώργιο Μπαγάκη, Πρόεδρο του Δ.Σ. του Ο.ΕΠ.ΕΚ. (Α.Φ.Μ. 999987693 -Δ.Ο.Υ. ΙΑ' Αθηνών), καλουμένου εφεξής για λόγους συντομίας ως η «Αναθέτουσα Αρχή».

• Αφετέρου δε:

Του

Καλουμένου εφεξής για λόγους συντομίας ως ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ»

Λαμβάνοντας υπόψη :

α. την σχετική απόφαση του Δ.Σ. του Αναθέτοντα περί έγκρισης του Σχεδίου Διακήρυξης για την «Παροχή υπηρεσιών διατροφής των Επιμορφωτών» στο πλαίσιο της Πράξης «Επιμόρφωση των εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ΤΠΕ στη διδακτική πράξη»,

β. την υποβληθείσα σχετική Προσφορά Συμμετοχής του Αναδόχου, η οποία δεν έρχεται σε αντίθεση με τους όρους της Διακήρυξης και εμπεριέχει ρητή Υπεύθυνη Δήλωση περί πλήρους συμμόρφωσης και αποδοχής των όρων της Διακήρυξης,

γ. την υπ' αριθμ. / - **2011** απόφαση του Δ.Σ. του Αναθέτοντα περί έγκρισης του υποβληθέντος από την νόμιμα ορισθείσα και συγκροτηθείσα αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και Αξιολόγησης Προσφορών Πρακτικού για την οριστική κατακύρωση του Αναδόχου του συγκεκριμένου έργου .

δ. την υπ' αριθ. **948/27-6-2011** Διακήρυξη του Αναθέτοντα για την «Παροχή υπηρεσιών διατροφής» στο πλαίσιο της Πράξης «Επιμόρφωση των εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ΤΠΕ στη διδακτική πράξη»,

Συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

## **Άρθρο 1. Αντικείμενο της Σύμβασης**

1. Αντικείμενο της Σύμβασης είναι η εκτέλεση του Έργου «Παροχή υπηρεσιών Διατροφής», πιο συγκεκριμένα κατά το τμήμα υπ' αριθμόν ... αυτού – περιφέρεια ... (εφεξής καλούμενο «Έργο») – όπως αυτό προδιαγράφεται στην σχετική Διακήρυξη, καθώς και η εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου οι οποίες περιλαμβάνουν τα αναφερόμενα στο Άρθρο 6 της παρούσας Σύμβασης.

## **Άρθρο 2. Τίμημα**

1. Οι τιμές που καθορίζονται στη Σύμβαση δεν υπόκεινται σε μεταβολή.
2. Οι τιμές συμπεριλαμβάνουν τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, φόρους, δασμούς, αμοιβές της ομάδας Έργου του Αναδόχου, δαπάνες μετακινήσεων, υλικά άμεσης ανάλωσης, δαπάνες δημοσιότητας, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη του Αναδόχου που θα απαιτηθεί για την πλήρη εκτέλεση του Έργου, εκτός από τον φόρο προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ). Η αμοιβή για την εκτέλεση του Έργου, την οποία η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να πληρώσει στον Ανάδοχο ορίζεται στην παρακάτω Παράγραφο 3 του παρόντος Άρθρου.. Καμία αξίωση για πρόσθετη αμοιβή δεν θα μπορεί να προβληθεί από τον Ανάδοχο για οποιοδήποτε λόγο και αιτία, ιδιαίτερα δε για λόγους αναγόμενους σε παρερμηνεία ή εσφαλμένη εκτίμηση οποιουδήποτε θέματος αναφερόμενου στις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, στα επιδιωκόμενα αποτελέσματα του Έργου και στους όρους της παρούσας Σύμβασης. Ο Ανάδοχος δηλώνει ακόμη, ότι το Έργο εκτελείται με βάση προϋπολογισμό την ακρίβεια του οποίου εγγυάται κατά το άρθρο 696 του Αστικού Κώδικα και για το λόγο αυτό παραιτείται ρητά και ανέκκλητα όλων των δικαιωμάτων του που απορρέουν από το άρθρο 697 του Ελληνικού Αστικού Κώδικα, ή από οποιαδήποτε άλλη σχετική διάταξη νόμου.
3. Το τίμημα για την εκτέλεση του Έργου (χωρίς ΦΠΑ) είναι ... € ([ολογράφως]) ή ... € ([ολογράφως]) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
4. Οι τιμές που καθορίζονται στην Σύμβαση εκφράζονται σε ΕΥΡΩ (€).

## **Άρθρο 3. Διάρκεια Σύμβασης**

1. Η παρούσα Σύμβαση έχει ισχύ από την ανακοίνωση της οριστικής κατακύρωσης στον Ανάδοχο έως τις **31/12/2011**. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσφέρει το σύνολο των υπηρεσιών που προβλέπει η Σύμβαση μέχρι την προαναφερθείσα ημερομηνία.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα μονομερούς χρονικής επέκτασης της σύμβασης μέχρι τις 31/03/2012, με τους ίδιους τεχνικούς και άλλους όρους που προβλέπει η παρούσα σύμβαση. Σε περίπτωση χρονικής επέκτασης της σύμβασης ο Ανάδοχος δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβής, υποχρεούται ωστόσο σε αντίστοιχη επέκταση της εγγύησης καλής εκτέλεσης του Έργου. Η χρονική επέκταση θα μπορεί

να πραγματοποιείται για το σύνολο του προβλεπόμενου χρόνου ή τμηματικά (π.χ. ανά εξάμηνο).

**3.** Επίσης η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα μονομερούς διακοπής της Σύμβασης οποιαδήποτε στιγμή προγενέστερη της οριζόμενης παραπάνω ημερομηνίας λήξης της συμπεριλαμβανομένων και τυχόν χρονικών επεκτάσεων για οποιονδήποτε σπουδαίο λόγο. Το δικαίωμα αυτό θα μπορεί να ασκηθεί ανεξάρτητα των τυχόν ή όχι αποκλίσεων στην εκτέλεση του Έργου από την πλευρά του Αναδόχου. Στην περίπτωση της μονομερούς διακοπής της παρούσας Σύμβασης, η μοναδική υποχρέωση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο θα είναι η εξόφληση των υπηρεσιών που θα έχουν παραληφθεί ή θα έχουν εκτελεστεί μέχρι και την ημερομηνία διακοπής της σύμβασης, υπό την προϋπόθεση της οριστικής παραλαβής τους. Η μονομερής διακοπή θα πραγματοποιείται με έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου η οποία θα αποστέλλεται το αργότερο δεκαπέντε (15) εργάσιμες ημέρες προ της σκοπούμενης ημερομηνίας διακοπής. Σε περίπτωση άσκησης του δικαιώματος διακοπής, όπως αυτό ορίζεται στην παρούσα παράγραφο, και πέραν της εξόφλησης των προαναφερθέντων εντολών εργασίας της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν θα δικαιούται κανενός τύπου αποζημίωση για τον οποιαδήποτε λόγο. Επίσης, στην περίπτωση της μονομερούς διακοπής, ο Ανάδοχος θα διατηρεί στο ακέραιο τις υποχρεώσεις ολοκλήρωσης και παράδοσης όλων των υπηρεσιών που θα οφείλει με βάση την παρούσα σύμβαση μέχρι την ημερομηνία της μονομερούς διακοπής της Σύμβασης από την Αναθέτουσα Αρχή.

#### **Άρθρο 4. Εγγυητικές επιστολές.**

Ο Ανάδοχος κατέθεσε τις ακόλουθες Εγγυητικές επιστολές:

##### **Εγγύηση προκαταβολής:**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής ίση με το 20% του συνολικού μέγιστου τιμήματος του Έργου (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) και ανερχόμενη σε ... €. Η Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής θα ισχύει μέχρι της επιστροφής της από την Αναθέτουσα Αρχή. Η Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του Έργου.

##### **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης του Έργου:**

A. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, το αργότερο με την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης** η οποία να καλύπτει σε ευρώ ποσοστό **10%** της συνολικής τιμής κατακύρωσης του έργου, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και ανερχόμενη σε ... €. Στην περίπτωση ένωσης εταιρειών, κάθε εταιρεία με την επωνυμία της καταθέτει ξεχωριστά εγγυητική επιστολή ύψους ίσου με το ποσοστό που αναλογεί στη συμμετοχή τους στην ένωση εταιρειών ή στην περίπτωση έκδοσης μίας ενιαίας - συνολικής εγγυητικής επιστολής θα πρέπει να αναφέρονται όλες οι εταιρείες - μέλη με την επωνυμία κάθε μίας καθώς και το ποσό που της αναλογεί. Με την κατάθεση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, επιστρέφεται στον Ανάδοχο η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής (Κεφάλαιο III, Άρθρο 12). Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης πρέπει να έχει ισχύ αορίστου χρόνου και θα επιστραφεί με την έκδοση πρωτοκόλλου της οριστικής παραλαβής του έργου.

B. Οι Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης του Ε.Ο.Χ., καθώς και στις χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει την «Συμφωνία περί Δημόσιων Συμβάσεων» ή τις τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς

συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης ε την Ε.Ε. και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα.

Γ. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

#### **Άρθρο 5. Τρόπος Πληρωμής.**

1. Η σύμβαση θα χρηματοδοτηθεί από την Πράξη «Επιμόρφωση των εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ΤΠΕ στη διδακτική πράξη», που εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» του ΥΠΔΒΜΘ, το οποίο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο).

**Άξονας προτεραιότητας 1:** «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 8 περιφέρειες Σύγκλισης» (Επιμόρφωση των εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ΤΠΕ στη διδακτική πράξη”).

**Άξονας προτεραιότητας 2:** «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 3 περιφέρειες Σταδιακής εξόδου» (Επιμόρφωση των εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ΤΠΕ στη διδακτική πράξη”).

**Άξονας προτεραιότητας 3:** «Αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης στις 2 Περιφέρειες Σταδιακής εισόδου» (Επιμόρφωση των εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ΤΠΕ στη διδακτική πράξη”).

2. Οι πληρωμές θα γίνονται με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής.

3. Ο τρόπος πληρωμής ορίζεται ως εξής:

α) 20% της συνολικής μέγιστης συμβατικής αξίας υλοποίησης του Έργου χωρίς ΦΠΑ κατά την υπογραφή της Σύμβασης και εντός διαστήματος είκοσι (20) εργάσιμων ως προκαταβολή και εφόσον ο Ανάδοχος καταθέσει ισόποση Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής. Η προκαταβολή είναι έντοκη από της καταβολής, επιβαρυνόμενη με το ύψος επιτοκίου που καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών βάσει διατάξεων του άρ.84 Ν.2362/95 και χορηγείται με κατάθεση ισόποσης εγγύησης. Το ποσό της προκαταβολής που χορηγείται και ο τόκος που αντιστοιχεί σε αυτήν μέχρι την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου συμψηφίζονται κατά την εξόφληση του συμβατικού τιμήματος του Έργου ή της τμηματικής παράδοσης.

β) το 80% του εναπομείναντος, πέραν της προκαταβολής, συνολικού συμβατικού τιμήματος για τον Ανάδοχο εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών από την οριστική παραλαβή του Έργου για τον εν λόγω Ανάδοχο, κάτι που προϋποθέτει την παραλαβή του συνόλου των παραδοτέων του Έργου.

4. Ο ΦΠΑ θα καταβάλλεται μαζί με την προαναφερθείσα πληρωμή, πλην της προκαταβολής, και βάσει των παραστατικών του Αναδόχου που θα συνοδεύουν την πληρωμή αυτή.

5. Ο Ανάδοχος θα επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο.

6. Η καταβολή θα γίνει εξ ολοκλήρου σε Ευρώ.

#### **Άρθρο 6. Υποχρεώσεις – Δεσμεύσεις Αναδόχου**

Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου συνοπτικά περιλαμβάνουν:

- παροχή υπηρεσιών διατροφής των εκπαιδευτικών που συμμετέχουν σε προγράμματα εκπαίδευσης που λαμβάνουν χώρα στα ΠΑΚΕ. Συγκεκριμένα, αναλαμβάνεται η υποχρέωση παροχής υπηρεσιών διατροφής για τους επιμορφωτές που συμμετέχουν σε σεμινάρια 350 ωρών καταναμεμένα από τον Μάιο μέχρι και τον Δεκέμβριο του 2011 (8 μήνες ή 24 εβδομάδες), ανά τρεις-τέσσερις (3-4) ημέρες την εβδομάδα συμπεριλαμβανομένου ενδεχομένως και του Σαββάτου και τέσσερις (4) ώρες ημερησίως. Η διατροφή αφορά σε 300 άτομα, τα οποία θα λάβουν μέρος στα ΠΑΚΕ στις εξής πόλεις και γεωγραφικές περιοχές:

Περιφέρειες-Κέντρα Επιμόρφωσης	Σύνολο επιμορφούμενων προς διατροφή	Αριθμός τμημάτων	Προϋπολογισμός άνευ ΦΠΑ
Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης (ΚΑΒΑΛΑ)	20	1	...
Περιφέρειες Κεντρικής και Δυτικής Μακεδονίας (ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ – σε 2 κέντρα επιμόρφωσης Εύοσμο και Νεάπολη))	80	4	.
Περιφέρεια Ηπείρου, Ν. Κέρκυρας, Ν. Λευκάδας (ΙΩΑΝΝΙΝΑ)	20	1	...
Περιφέρεια Θεσσαλίας (ΒΟΛΟΣ)	20	1	...
Περιφέρειες Πελοποννήσου και Δυτικής Ελλάδος, Νομοί Κεφαλληνίας και Ζακύνθου ( σε δύο κέντρα Επιμόρφωσης, Πάτρα και Κόρινθο)	40	2	...
Περιφέρειες Αττικής και Στερεάς Ελλάδος (ΑΘΗΝΑ σε τέσσερα κέντρα επιμόρφωσης, Μαρούσι , κέντρο, Πειραιάς, Πανεπιστημιούπολη)	80	4	...
Περιφέρειες Βορείου και Νοτίου Αιγαίου (ΡΟΔΟΣ)	20	1	...
Περιφέρεια Κρήτης (ΡΕΘΥΜΝΟ)	20	1	...

ΣΥΝΟΛΟ	300	15	...
--------	-----	----	-----

Το κάθε τμήμα αποτελείται κατά μέγιστο από είκοσι (20) επιμορφούμενους και 2 επιμορφωτές το μέγιστο τη φορά. Ενδέχεται να διοργανώνονται ταυτόχρονα περισσότερα του ενός επιμορφωτικά τμήματα σε μια συγκεκριμένη πόλη στις παραπάνω περιφέρειες. Ο αριθμός των προς σίτιση ατόμων κυμαίνεται ανά τμήμα με απόκλιση +/- 10%.

Ο ανάδοχος καλείται να αναλάβει τις εξής δραστηριότητες:

- Είδος: Η Διατροφή θα περιλαμβάνει σε μπουφέ ανά άτομο (εκπαιδευόμενους και εκπαιδευτές) καφέ και εμφιαλωμένο νερό ή αναψυκτικό και **σάντουιτς με τις εξής επιλογές**: λευκή ή μαύρη μπαγκέτα με τυρί, ή με τυρί και ζαμπόν ή σαλάμι ή γαλοπούλα, μαρούλι, ντομάτα, μαγιονέζα ή εναλλακτικά κάτι αντίστοιχο όχι κατώτερης ποιότητας.
- Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση οργάνωσης του μπουφέ (Τραπέζια, ποτήρια, χαρτοπετσέτες, κ.λ.π.) και την καθαριότητα του χώρου και πάσης φύσεως εξοπλισμού.

Επίσης, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τις ακόλουθες δεσμεύσεις:

- ότι σε περίπτωση τυχόν αντικατάστασης στελεχών της Ομάδας Έργου αυτή θα πραγματοποιείται μόνο μετά από έγγραφο αίτημα του Αναδόχου, το οποίο αποστέλλεται τουλάχιστον δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν από την επικείμενη αντικατάσταση από στέλεχος αντίστοιχων ουσιαστικών και τυπικών προσόντων. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να αποφανθεί εντός 3 ημερών από την κοινοποίηση του αιτήματος,. Στο διάστημα μέχρι την αντικατάστασή του, το στέλεχος συνεχίζει να παρέχει κανονικά τις υπηρεσίες του.
- ότι οποιαδήποτε στέλεχος της Ομάδας του Αναδόχου κριθεί απαραίτητο, θα συμμετέχει σε συσκέψεις και συναντήσεις εργασίας της Αναθέτουσας Αρχής με στόχο τη διασφάλιση της καλής εκτέλεσης του Έργου. Επιπλέον θα λαμβάνει υπόψη του τις οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.
- ότι αποδέχεται τη διενέργεια επιτόπιων ελέγχων από στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής και ότι παρέχει κάθε διευκόλυνση για την πραγματοποίηση αυτών των ελέγχων.

#### **Άρθρο 7. Επιπλέον υποχρεώσεις Αναδόχου.**

1) Ο Ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτό προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

2) Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

## **Άρθρο 8. Χρονοδιάγραμμα- Καθυστερήσεις- Ποινικές Ρήτρες.**

Για κάθε παράβαση της σύμβασης, θεωρούμενης ως παράβασης και της έλλειψης ή μη προσήκουσας τήρησης οποιασδήποτε εκ των ζητούμενων και εύλογα προσδοκώμενων στο πλαίσιο του ως άνω προγράμματος υπηρεσιών και προδιαγραφών, θα επιβάλλεται, κατόπιν εισήγησης της ΕΠΠΕ, ποινική ρήτρα ύψους 1% επί του συμβατικού τιμήματος. Σε περίπτωση που το ποσό των επιβληθεισών ποινικών ρητρών υπερβεί το 10%, ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος.

Οι ποινικές ρήτρες μπορούν να εισπραχθούν είτε με παρακράτηση από την αμοιβή του Αναδόχου ή και κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η παράβαση οφείλεται σε ανωτέρα βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

Όλες οι ρήτρες από υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Στην περίπτωση της έκπτωσης επέρχονται αθροιστικά ή διαζευκτικά οι ακόλουθες συνέπειες:

1. Καταπίπτει αυτομάτως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.
2. Καταλογίζεται στον Ανάδοχο ποσό ίσο με το 10% της αξίας του μέρους του Έργου για το οποίο κηρύχθηκε έκπτωτος..

## **Άρθρο 9. Διαδικασία Παρακολούθησης/ Προϋποθέσεις Παραλαβής**

Η αναθέτουσα θα συστήσει τριμελή Επιτροπή παρακολούθησης-παραλαβής (ΕΠΠΕ), σύμφωνα με το ισχύον νομικό πλαίσιο. Ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην ΕΠΠΕ εβδομαδιαία έκθεση απολογισμού των παρεχόμενων υπηρεσιών, η οποία θα περιλαμβάνει αναλυτική κατάσταση του αριθμού των επισιτιζόμενων σε ημερήσια βάση. Η έκθεση θα πρέπει να τεκμηριώνει την προσήκουσα εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε πλήρη συνεργασία με τον Υπεύθυνο και Διαχειριστή του/των ΠΑΚΕ, στο/στα οποίο/α προσφέρει τις υπηρεσίες του. Η αναθέτουσα Αρχή δύναται να επικοινωνεί απευθείας με τον Υπεύθυνο και Διαχειριστή του/των ΠΑΚΕ, προκειμένου να λάβει πληροφορίες περί της εκτέλεσης των συμβατικών υποχρεώσεων εκ μέρους του Αναδόχου.

Η ΕΠΠΕ ελέγχει την εγκυρότητα των υποβληθέντων από τον Ανάδοχο στοιχείων μέσω του MIS του έργου.

Η ΕΠΠΕ θα έχει το δικαίωμα να πραγματοποιεί προγραμματισμένες ή/και έκτακτες επισκέψεις στους χώρους διεξαγωγής των Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων προς διαπίστωση της καλής εκτέλεσης της παρούσας Σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα διατύπωσης έγγραφων παρατηρήσεων. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με τις υποβληθείσες παρατηρήσεις, θα επιβάλλονται από τον ΟΕΠΕΚ οι ποινικές ρήτρες του άρθρου 8 της παρούσας, κατόπιν εισήγησης της ΕΠΠΕ.

## **Άρθρο 10. Εκχώρησεις – Μεταβιβάσεις**

Απαγορεύεται η εκχώρηση της προσφοράς υπηρεσιών σε τρίτους και σε τέτοια περίπτωση εκπίπτει ο ανάδοχος από κάθε δικαίωμα (είσπραξης) έναντι του Ο.ΕΠ.ΕΚ. και του Δημοσίου γενικά.

### **Άρθρο 11. Υπεργολαβίες-Συνολική Ευθύνη**

Ο Ανάδοχος μετά την ανάθεση του Έργου δεν έχει δικαίωμα να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο του Έργου που έχει αναλάβει. Την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

### **Άρθρο 12. Άσκηση Δικαιωμάτων**

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται κατά την απόλυτη και ανέλεγκτη κρίση της να ασκήσει επιλεκτικά ή σωρευτικά όλα τα δικαιώματά της που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση (καταγγελία, κατάπτωση εγγυητικών επιστολών, επιβολή ποινικών ρητρών κλπ) καθώς και κάθε άλλο δικαίωμα που της δίνει ο νόμος. Η άσκηση από την Αναθέτουσα Αρχή ενός ή περισσότερων από τα δικαιώματα αυτά δεν αποκλείει την άσκηση και άλλου ή άλλων δικαιωμάτων της.

### **Άρθρο 13. Υποχρέωση πίστης και εχεμύθειας**

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εχεμύθεια και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την παροχή των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που εκτελεί χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

### **Άρθρο 14. Δημοσιότητα**

Χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση του Αναθέτοντα, ο Ανάδοχος δε δικαιούται να διαφημίζει ούτε να ανακοινώνει δημόσια ότι αναλαμβάνει την εκτέλεση του Έργου για τον Αναθέτοντα, ο δε Ανάδοχος θέτει αυτή την υποχρέωση και στους τυχόν συνεργάτες του.

### **Άρθρο 15. Καταστατικοί και Άλλοι Κανονισμοί**

Ο Ανάδοχος συμμορφώνεται, με δική του δαπάνη, προς τις διατάξεις όλων των καταστατικών κανονισμών και άλλων ρυθμίσεων, όπως π.χ. οι αναφερόμενοι στην προστασία δεδομένων, στην ασφάλεια κλπ. που έχουν εφαρμογή στη Σύμβαση.

### **Άρθρο 16. Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου**

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων αυτής ή παράβασης των όρων της Διακήρυξης από τον Ανάδοχο, και κυρίως στις ακόλουθες περιπτώσεις:
  2. (α) ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής,
    - (β) ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις σύμφωνες με τις διατάξεις της Σύμβασης εντολές της Αναθέτουσας Αρχής,
    - (γ) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής,



3. Στην περίπτωση (γ) η Αναθέτουσα Αρχή τερματίζει τη Σύμβαση με γραπτή ειδοποίηση προς τον Ανάδοχο, το σύνδικο ή τον εκκαθαριστή ή προς οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο εκπροσωπεί νόμιμα τον Ανάδοχο.
4. Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται για τον Ανάδοχο από τον χρόνο κοινοποίησής της. Κατ' εξαίρεση η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να τάξει, κατά περίπτωση, εύλογη κατ' αυτήν προθεσμία άρσης της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται, χωρίς άλλη διαδικασία, με την πάροδο της προθεσμίας αυτής, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα. Με την λύση της Σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:
  - (α) να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων,
  - (β) να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε υλικό ή άλλο αγαθό που αφορά άμεσα ή έμμεσα το Έργο και βρίσκεται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.
5. Σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.
6. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ζητήσει πλήρη αποζημίωση από τον ως άνω Ανάδοχο για όλες τις ζημίες και τα έξοδα που προκλήθηκαν στο έργο και την ίδια, τα οποία προκύπτουν άμεσα ή έμμεσα από παράλειψη του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένων των εξόδων για τη διαδικασία λύσης και διαιτησίας. Αυτή η αποζημίωση είναι ανεξάρτητη από την κατάπτωση των Εγγυητικών Επιστολών ως ποινικής ρήτρας, όπως προβλέπεται στην παρούσα Σύμβαση.
7. Λύση της παρούσας Σύμβασης μπορεί να επέλθει και κατόπιν κοινής συμφωνίας των Συμβαλλόμενων μερών.

#### **Άρθρο 17. Παραίτηση**

Καμία καθυστέρηση, αμέλεια ή ανοχή που επέδειξε εκάτερος των Συμβαλλομένων στην επιβολή τήρησης όρου της Σύμβασης από τον έτερο Συμβαλλόμενο, δεν αποτελεί ούτε θεωρείται ότι αποτελεί παραίτηση, ούτε βλάπτει προβλεπόμενο από τη Σύμβαση δικαίωμα του ενδιαφερόμενου.

#### **Άρθρο 18. Ανωτέρα Βία**

Κανένα από τα μέρη δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεών του αν η παράλειψη αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανωτέρα βία αποδεικνύεται επαρκώς.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, στερείται του δικαιώματος να επικαλεστεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας. Η Αναθέτουσα

Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός δέκα (10) ημερών στο αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

### **Άρθρο 19. Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία - Δικαστήρια**

1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.
2. Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή κάποιας Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.
3. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.
4. Εναλλακτικά, αν αμφότερα τα μέρη συμφωνήσουν εγγράφως, οποιαδήποτε διαφορά, διένεξη ή διαφωνία που ενδέχεται να προκύψει μεταξύ των συμβαλλομένων μερών από την εφαρμογή κάποιας Σύμβασης και αφορά στην ερμηνεία ή στην εκτέλεση όρων αυτής και στην έκταση των εξ αυτής δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των μερών και που δεν δύναται να διευθετηθεί φιλικά μπορεί να λυθεί με προσφυγή σε διαιτησία.
5. Η Διαιτησία γίνεται από Διαιτητικό Δικαστήριο με έδρα την Αθήνα και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία. Η διαιτητική απόφαση θα είναι οριστική και τελεσίδικη και δεν θα υπόκειται σε κανένα τακτικό ή έκτακτο ένδικο μέσο, πλην της ακυρωτικής αγωγής για τους λόγους που αναγράφονται στο Άρθρο 897 Κωδ. Πολ. Δικονομίας. Αν η διαφορά γεννάται κατά τη διάρκεια της Σύμβασης, η απόφαση θα εκδίδεται το πολύ σε δέκα (10) ημέρες, με δυνατότητα παράτασης, αν συμφωνούν τα δύο μέρη.
6. Όλα τα έξοδα της διαιτησίας θα επιμερίζονται από το Διαιτητικό Δικαστήριο μεταξύ των μερών αναλόγως της εν μέρει νίκης ή ήττας αυτών.
7. Τόσο η προσφυγή στην διαιτησία, όσο και η διαδικασία της διαιτησίας ενώπιον του διαιτητικού δικαστηρίου, δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης. Συνεπώς, αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη οφείλουν να συνεχίζουν με καλή πίστη να εκτελούν τις υποχρεώσεις τους και να ασκούν τα δικαιώματά τους με βάση την Σύμβαση καθ' όλη τη διάρκεια της διαιτητικής διαδικασίας σαν να μην είχαν προσφύγει στη διαιτησία.

### **Άρθρο 20. Τροποποιήσεις της Σύμβασης**

Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει οποιουδήποτε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως Προσφορά, Διακήρυξη και Απόφαση κατακύρωσης. Η Σύμβαση τροποποιείται μόνο γραπτώς και κατόπιν συμφωνίας των δύο Συμβαλλόμενων μερών με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και με διαδικασίες που εξασφαλίζουν την εκτέλεση του Έργου όπως προδιαγράφεται στην παρούσα σύμβαση. Τροποποίηση των όρων της σύμβασης μπορεί να γίνει και στις περιπτώσεις που ρητά προβλέπεται σχετικό μονομερές δικαίωμα της Αναθέτουσας Αρχής (π.χ. για χρονική παράταση ή για πρόωρη διακοπή της Σύμβασης).

### **Άρθρο 21. Αλληλογραφία**

Οι γενικές διευθύνσεις στις οποίες θα απευθύνεται η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ των Συμβαλλομένων είναι οι εξής:

(α) Για την Αναθέτουσα Αρχή:

Οργανισμός Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών – Ο.ΕΠ.ΕΚ., 3ης Σεπτεμβρίου 42 & Πολυτεχνείου, 104 33 Αθήνα, Υπόψη: ...

(β) Για τον Ανάδοχο:

..., Υπόψη: ...

### **Άρθρο 22. Παραρτήματα**

Τα κατωτέρω αναφερόμενα Παραρτήματα αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης:

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1.** Υπ' αριθ. .../2011 Τεύχος Διακήρυξης Ανοικτού Διαγωνισμού του Οργανισμού Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2.** Προσφορά Αναδόχου.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3.** Τεχνικό παράρτημα Α – Οδηγός Διαδικασιών για τη διαδικασία εκπαίδευσης των επιμορφωτών στα ΠΑΚΕ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4.** Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης έργου

Σε τυχόν διαφορές μεταξύ των διαλαμβανόμενων στο Παράρτημα 2 και των όρων της παρούσας σύμβασης ή/και του Παραρτήματος 1, υπερισχύουν οι όροι της παρούσας σύμβασης.

### **Άρθρο 23. Γενικοί Όροι**

1. Οι επικεφαλίδες των όρων της Σύμβασης έχουν συμπεριληφθεί αποκλειστικά και μόνο για την διευκόλυνση της ανάγνωσης του κειμένου, δεν τροποποιούν τις διατάξεις της Σύμβασης και δεν επηρεάζουν τα δικαιώματα και της υποχρεώσεις των μερών που απορρέουν από τις διατάξεις της Σύμβασης.
2. Σε περίπτωση αντίφασης, υπερισχύουν πρώτα οι όροι της παρούσας κύριας Σύμβασης και συμπληρωματικά οι όροι της Προσφοράς και οι όροι της Διακήρυξης. Σε περίπτωση που προκύψουν θέματα που δεν καθορίζονται από την Σύμβαση και δεν παραπέμπουν σε νεώτερη Σύμβαση ρητά, ισχύουν οι όροι της Διακήρυξης, οι οποίοι είναι δεσμευτικοί και για τα δύο μέρη.
3. Η σύμβαση συντάχθηκε σε τρία (3) πρωτότυπα. Οι Συμβαλλόμενοι, αφού διάβασαν τη σύμβαση και τους όρους, υπέγραψαν και πήραν δύο (2) πρωτότυπα η Αναθέτουσα Αρχή και ένα (1) πρωτότυπο ο Ανάδοχος.

**Οι Συμβαλλόμενοι**

**Για τον ΑΝΑΘΕΤΟΝΤΑ**

**Για τον ΑΝΑΔΟΧΟ**